

คู่มือการรับฟังฯ/ขออนุญาตประกอบฯ/แจ้งเริ่ม ประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3

(สำหรับเจ้าหน้าที่ กรอ.)



คู่มือการรับฟังฯ/ขออนุญาตประกอบฯ/แจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3 (สำหรับเจ้าหน้าที่ กรอ.)

สารบัญ

1) ขั้นตอน	เการรับฟังความคิดเห็นประชาชนในการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3	1
Flov	พ ขั้นตอนการยื่นคำขอรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน (กรอ.)	1
1.1.	การบันทึกข้อมูลและส่งข้อมูลยื่นคำขอรับฟังความคิดเห็นฯ (Single Window)	2
1.2.	Single Window รับคำขอข้อมูลและส่งกรมโรงงานฯพิจารณา	15
1.3.	ผู้อำนวยการส่วน(ผส.) มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่	
	🕨 กรณีผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เปลี่ยนแปลงการมอบหมาย	
1.4.	พนักงานเจ้าหน้าที่ พิจารณาดำเนินการรับฟังความเห็นประชาชน	21
1.5.	พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเรื่องให้ผส	
	1.5.1 พนักงานเจ้าหน้าที่ เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส)	
	🕨 ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผอ.)	
	🕨 ผู้อำนวยการ(ผอ.) อนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล	
	1.5.2 กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่ เสนองานผู้อนุญาต (ผส.)	
	🕨 ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เสนองานผู้อนุญาต (ผอ.)	
	🕨 ผู้อำนวยการ (ผอ.) อนุมัติปิดสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นประชาชน	
	Single Window ยื่นสรุปผลการรับฟังฯ เพื่อขอประกอบกิจการโรงงาน	
2) ขั้นตอน	เการยื่นขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3	40
Flov	พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.)	
Flov 2.1	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา 	40 41
Flov 2.1 2.2	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่ 	
Flov 2.1 2.2 2.3	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ พิจารณาดำเนินการ 	
Flov 2.1 2.2 2.3 2.4	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา	
Flov 2.1 2.2 2.3 2.4	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา	
Flov 2.1 2.2 2.3 2.4	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา	
Flov 2.1 2.2 2.3 2.4	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา	40 41 43 45 48 48 48 48 49
Flov 2.1 2.2 2.3 2.4	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา	40 41 43 45 48 48 48 49 51 53
Flov 2.1 2.2 2.3 2.4	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา	40 41 43 45 48 48 48 49 51 53 54
Flov 2.1 2.2 2.3 2.4	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา	
Flov 2.1 2.2 2.3 2.4	 พ ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.) Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา	40 41 43 45 48 48 48 49 51 53 54 55 57

ฝ่ายบริหาร แจ้งผลการพิจารณาอนุญาต และบันทึกการชำระค่าธรรมเนียมใบส	อนุญาต 61
ฝ่ายบริหาร จ่ายใบอนุญาต	65
2.5 กรณีไม่อนุญาตการขอประกอบกิจการ	66
🕨 ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เสนอความเห็นไม่อนุญาต(ผอ.)	66
🕨 ผู้อำนวยการ(ผอ.) เสนอความเห็นไม่อนุญาต(รองอธิบดี)	67
🕨 รองอธิบดี ไม่อนุญาต	69
ฝ่ายบริหาร แจ้งผลการพิจารณาไม่อนุญาต	70
3) ขั้นตอนการยื่นขอแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3	71
3.1 Single Window ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงาน	71
1) ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบกิจการ ที่เมนูขออนุญาตประกอบกิจการ	71
2) ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบ ที่เมนูแจ้งเริ่มประกอบกิจการ	72
3.2 Single Window ส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา	73
3.3 ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่	75
3.4 พนักงานเจ้าหน้าที่ พิจารณาดำเนินการและพิจารณาอนุญาตแจ้งเริ่มประกอบกิจการ .	77
3.5 พนักงานเจ้าหน้าที่ บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมรายปี	82

1) ขั้นตอนการรับฟังความคิดเห็นประชาชนในการประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3

Flow ขั้นตอนการยื่นคำขอรับฟังความคิดเห็นจากประชาชน (กรอ.)



1.1. การบันทึกข้อมูลและส่งข้อมูลยื่นคำขอรับฟังความคิดเห็นๆ (Single Window) เจ้าหน้าที่สามารถยื่นคำขอรับฟังความคิดเห็นประชาชนขอประกอบกิจการโรงงาน มีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th
- 2. กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน และคลิกปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**

← → C 🗎 dsapp.diw.go.th/		■ ピ ☆
ระบบยื่นคำขออนุญาตประกอ (FICs Digital Submission)	บกิจการโรงงานแบบดิจิทัล	
	ผู้ใช้งาน (USERNAME): รหัสผ่าน (PASSWORD): เข้าสู่ระบบ ผู้มรทัสผ่าน (สำหรับเจาหน่าทั่) ลืมรหัสผ่าน (สำหรับผู้ประกอบการ)	

 คลิกเลือกเมนูรับฟังความคิดเห็น-> ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) และคลิกปุ่ม ยื่นคำขอ เพื่อกรอกข้อมูล รับฟังความคิดเห็นฯ

DASH BOARD	ยื่นคำขอฯจำพ	วก 3									
 รับฟังความคิดเห็น 		ยื่นคำขอ	×	Ø	C I	3 6	🚹 คัดลอกคำขอ		Text to search	Q	
🎯 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	เลขที่อ้างอิง (F	REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได	ว้รับมอบหม	มถ 🕹	หน่วยงานที่รับผิด	าชอบ 🍸	เลขที่รับเรื่อง 🝸	วันที่รับเรื่อง 🍸	ł.
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ตรวจสอบชยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 					<u>-</u>	30		149		•	
🎽 ຣັບແຈ້ა	The Party of the	A LA									

 Tab ผู้ประกอบการ->ข้อมูลคำขอ -> 1.1 เรื่อง ให้กรอกข้อมูลในช่องให้ครบถ้วน (กรณีที่มีเลข ประจำตัวผู้เสียภาษีให้กรอกเลขและคลิกปุ่ม ตรวจสอบ/ดึงข้อมูลจากกรมพัฒฯ เพื่อดึงข้อมูล)

ลตำขอ	👍 2. ข้อมูลโรงงาน	(ร.ง.3 ข้อ 7.) การผลิต	(ร.ง.3 ข้อ 8.) การก่อส	ร้างและติดตั้งเครื่องจักร	(ร.ง.3 :
1.1 เรื่อง	1.2 ที่อยู่ บ้าน/สำนักง	าน 1.3 กระบวนการผล	จิต และของเสียมลพิษ		
ประเภทเ	รื่องที่ขออนุญาตะ*				
ขอรับพื	ึ่งความคิดเห็นของประชาช	แสำหรับประกอบกิจการ			
จำพวกโ	รงงาน:*				
ประเภทต์ ภาคธุร <i>่</i> ชื่อผัประ	งู้ประกอบการ:* าิจ (นิติบุคคล) กอบกิจการ:*				÷ 🌢
โรงงาน	บนัมบนม				
เลขประจ่ ประจำตั:	่ำตัวผู้เสียภาษี/เลขทะเบีย วประชาชน:*	นพาณิชย์/เลขบัตร	วันที่ออกเลขทะเบียนพา 12/3/2009	ณิชย์:*	•
010774	41333123				
🥥 ପ	รวจสอบ/ดึงข้อมูลกรมพัต	ч			
สัญชาติ	*		ประเทศ:*		
			9.000		0

5. Tab 1.2 ที่อยู่ บ้าน/สำนักงาน ให้กรอกข้อมูลที่อยู่ให้ครบถ้วน

1.1 เรื่อง 1.2 ที่อยู่ บ้าน/สำนักงาน	1.3 กระบวนการผลิต และของเสียมลพิษ	
ที่อยู่เลขที่:* 111 ชอย:	<mark>หมู่</mark> :	
ถนน: ทหาร จังหวัด:*	อำเภอ:*	
กรุงเทพมหานคร	👻 🖌 คลองเตย	
ตำบล:* คลองตัน	รหัสไปรษณีย์:* * 	
ั โทรศัพท์ : 022000000	หมายเลขแฟกซ์:	

 Tab 1.3 กระบวนการผลิต และของเสียมลพิษ ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน กรณีที่มีน้ำเสียในให้เลือก ระบบบำบัดน้ำเสียที่ใช้ (กรณีเลือกส่งน้ำเสียไปที่ระบบบำบัดรวม ให้กรอกเลขทะเบียนโรงงานบำบัดน้ำ เสีย)

เจ้าหน้า	าที	ผู้ประเ	กอบการ	创 เอกสา	รแนบ	🌄 แจ้งแก้ไข	แบบประกาศรับฟังฯ(แบบ1)		
						·			
ข้อ	้อมูลศา	าขอ	👍 2. ข้อ	มูลโรงงาน	(ຈ.ง.3	ข้อ 7.) การผลิต	(ร.ง.3 ข้อ 8.) การก่อสร้างและติด	ตั้งเครื่องจักร (ร.ง.3 : <	>
	1.1	เรื่อง	1.2 ที่อ	ยู่ บ้าน/สำนักง	งาน	1.3 กระบวนการผลิ	ต และของเสียมลพิษ		
	F	ำอธิบาย	มกระบวนกา	รผลิตะ					
		ผลิดวุตธ	าุดิบ						
	ι	มองเสียเ	มลพิษ หรือส	สิ่งใดๆ ที่มีผล	กระทบต่	อสิ่งแวดล้อมะ			
		มลพิษ							
	(/ มีป	้ำเสียในกระ	บวนการผลิต	1				
	7	ช้ระบบบํ	ำบัดน้ำเสีย	:			เลขทะเบียมโรงงานบำบัดน้ำเสีย:*		
		🕘 ส่งน้ำ	าเสียไปบำบ้	ัดที่ระบบบำบั	ดน้ำเสียร	- IEC	0158887777		

7. การแนบรูปหรือแผนผังกระบวนการผลิต ให้คลิกที่ **เพิ่มข้อมูล**

UTO)ใช้ระบบบำบัดน้ำเสีย:		(AUTO)เลขทะเบียนโรงงานบำบัดน้ำเสีย:*						
)ส่งน้ำเสียไปบำบัดที่ระบบบำบัดน้ำเสียรวม 🔹 👻		1234567890						
ฐปหรือแผนผังกระบวนการ เพิ่มข้อมูล				×ø	Ĵ.			
คำอธิบายเอกสารหรือรูปภาพ	Y	ชื่อไฟล์เอกสาร หรือรูปภาพ	Y	เรียกดู(WEB)	Y			

 กรอกคำอธิบายรูปภาพ จากนั้นคลิกปุ่ม Browse.. เพื่อเลือกไฟล์เอกสาร เมื่อแนบไฟล์เรียบร้อยแล้วให้ คลิกปุ่ม OK/บันทึกและปิด

FAC_PUB_ATTIACHFILE (เอกสารและใฟล์รูปภาพ)	OK ยกเลิก
ค่ำอธิบายเอกสารหรือรูปภาพ:*	
กระบวนการผลิต	
ชื่อไฟล์เอกสาร หรือรูปภาพ:	
กระบวนการผลิต	
UPLOAD TWÁ: Browse	

 ใฟล์ที่แนบจะปรากฏในตารางด้านล่าง กรณีต้องการลบไฟล์เอกสาร ให้คลิกเลือกข้อมูลที่ต้องการลบ จากนั้นคลิกปุ่ม ×

AUTO)ใช้ระเ	มบบำบัดน้ำเสียะ	(AUTO)เลขทะเบียนโรงงานบำบ้	ัดน้ำเสีย	l:*
ส่งน้ำเสีย ส่งน้ำเสีย	ไปบำบัดที่ระบบบำบัดน้ำเสียรวม 👻	1234567890		
ເพิ່มข้อมอ				×ø
	คำอธิบายเอกสารหรือรูปภาพ	🝸 ชื่อไฟล์เอกสาร หรือรูปภาพ	Y	เรียกดู(WEB)

10. Tab 2. ข้อมูลโรงงาน -> 2.1 บริเวณโรงงานมีเขตติดต่อ กรอกข้อมูลเขตติดต่อของโรงงาน

ม้าที	ผู้ประกอบการ	🔁 เอกส	ารแนบ 🕞 แจ้งแก่	ัไข แบบประกาศรับพังฯ(แบบ1)
ข้อมูลศ	ำขอ 🛛 🕞 2. ข้อ	มูลโรงงาน	(ร.ง.3 ข้อ 7.) การผล้	งิต (ร.ง.3 ข้อ 8.) การก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร (ร.ง.3 : <
2.	1 บริเวณโรงงานมีเขต	าติดต่อ	2.2 โรงงาน (ร.ง.3 ข้อ1-	-6)
	มาลี หลังคามุงด้วย: กระเบื้อง			
	โรงงานอยู่ใกล้เคียง	กับะ		
	โรงงานอยู่ใกล้เคียงข โรงงานดอยคำ	กับะ		
	โรงงานอยู่ใกล้เคียง: โรงงานดอยศา บริเวณโรงงานมีเขต	กับ: เติดต่อด้านเ	หนือจดะ	บริเวณโรงงานมีเขตติดต่อด้านใต้จดะ
	โรงงานอยู่ใกล้เคียงข โรงงานดอยค่า บริเวณโรงงานมีเขต ถนน	กับ: เติดต่อด้านเ	หนือจดะ	บริเวณโรงงานมีเขตติดต่อด้านใต้จด: แม่น้ำ
	โรงงานอยู่ใกล้เคียงม โรงงานดอยคำ บริเวณโรงงานมีเขต ถนน บริเวณโรงงานมีเขต	กับ: เติดต่อด้านเ เติดต่อด้านต	หนือจดะ าะวันออกจดะ	บริเวณโรงงานมีเขตติดต่อด้านใต้จด: แม่นั่า บริเวณโรงงานมีเขตติดต่อด้านตะวันตกจด:

11. Tab ข้อมูลโรงงาน -> 2.2 โรงงาน (ร.ง.3 ข้อ1-6) คลิก **เพิ่มข้อมูล** เพื่อกรอกข้อมูลโรงงาน

เจ้าหน้าที่	ผู้ปร	ะกอบการ	付 เอกสาร	แนบ	🌄 แจ้งแก้ไข	แบบประกาศ	รับฟังฯ(แบบ1)			
ข้อมูล	ศาขอ	🌄 2. ข้อ	มูลโรงงาน	(5.0.3	3 ข้อ 7.) การผลิต	(ร.ง.3 ข้อ 8.) f	การก่อสร้างและติ	ดตั้งเครื่องจักร	(ร.ง	.3 : < _)
	2.1 บริเวถ	นโรงงานมีเขต	าติดต่อ 2	2.2 โรงง	าน (ร.ง.3 ข้อ1-6)					
	พิ่มข้อมูล]						×	Ø	Ĉ
	ชื่	อโรงงาน 🍸	จังหวัด 🍸	Us	ะเภทหรือชนิดของโรง	งงาน(หลัก) 🍸	ประเภทหรือชนิด	าของโรงงาน(ย	і јав) Л	แรงมั
					No da	ta to display				

12. Tab (ร.ง.3 ข้อ 1) ประเภทโรงงาน ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

- กรอกชื่อโรงงาน
- คลิก P เพื่อค้นหาประเภทโรงงานประเภทหรือชนิดของโรงงาน(หลัก)
- คลิกเลือก ประเภทเงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี)
- คลิกเลือก ประเภทหรือชนิดของโรงงาน(ย่อย) (ถ้ามี)
- คลิกเลือก ประเภทมาตรฐานอุตสาหกรรม (TSIC)
- กรอกกำลังการผลิต
- กรอกข้อมูลประกอบกิจการ
- กรณีโรงงานมีลำดับรอง ให้คลิก เพิ่มข้อมูล

(ร.ง.3 ข้อ 1.)ประเภทโรงงาน	(ร.ง.3 ข้อ 2.)สถานที่ตั้งโรงงาน	แรงม้าขออนุญาต	(ร.ง.3 ข้อ 3)เวลาทำงาน	(ร.ง.3 ข้อ 4, 5) 🤇 💙
ชื่อโรง เวลา (*				
ออเรงง เน:* โรงงานอไหล่				
ชื่อโรงงาน กาษาอังกกษะ				
ประเภทหรือชนิดของโรงงาน	ı(หลัก):*			
[77(2)] การทำชิ้นส่วนพิเศษ	ะหรืออุปกรณ์สำหรับรถยนต์ หรือรถพ่ว	3		
ประเภทเงื่อนไขพิเศษ:*				
N/A				(-)*
ประเภทหรือชนิดของโรงงาน	ເ(ຍ່ວຍ):			•
N/A		•		
ประเภทมาตรฐานอุตสาหกรร	su (TSIC):			\frown
[29101] การผลิตเครื่องยนเ	ต์สำหรับยานยนต์			
การประกอบกิจการ:*		ISIC_CODE:		
นอกเขตประกอบการ/นอกนิค	ม	29101		
<u>กำลังการผลิต:</u>		กำลังการผลิต (ห	ມ່ວຍ/ປັ) ະ	
100,000		ชุด∕ปี		
ประกอบกิจการ:*				
อะใหลรถ				
	_			
🍲 ประเภทหรือ	ชนิดของโรงงานรอง			
เพิ่มข้อมูล				×ø
ประเภทหรือข	ชนิดของโรงงาน(รอง) 🏻 🖓	ประเภทมาตรฐานอุตสา	เหกรรม (TSIC)(ของโรงงานรอง) 7
	No	data to display		

13. Tab (ร.ง.3 ข้อ 2.) สถานที่ตั้งโรงงาน ให้กรอกข้อมูลสถานที่ตั้งโรงงานให้ครบถ้วน กรณีมีที่อยู่เดียวกับ สำนักงาน ให้คลิกเลือก (เพื่อคัดลอกที่อยู่ บ้าน/สำนักงาน

(ร.ง.3 ข้อ 1.)ประเภทโรงงาน	(ร.ง.3 ข้อ 2.)สถานที่ตั้งโรงงาน	แรงม้าขออนุญาต	(ร.ง.3 ข้อ 3)เวลาทำงาน	(ร.ง.3 ข้อ 4, 5) 🔇 🔪
ลักษณะโรงงาน: ดึกแถว สถานที่ตั้งโรงงานเลขที่:* 168 ถนน: มิตรภาพ แม่น้ำ:		 ปังหาระบบ เกิงสอกที่อ ชอย: 9 คลอง: เป็น 	ยู่ บ้าน/สำนักงาน	
จังหวัด:* กรุงเทพมหานคร ตำบล:* คลองต้น	- ø	อำเภอ:* คลองเตย รหัสไปรษณีย์:* 10110		•
(TSB)ประเภทเทศบาละ* นอกเขตเทศบาล (TSB)เทศบาละ* N/A				
โทรศัพท์: 0998876677 หมายเลขแฟกซ์:		ต่อหมายเลขะ		
E-MAIL: a@mail.com WEB:				
อาคารโรงงานมีเนื้อที่ (ต.ร.ม. 500 ละติจูด(LATITUDE_Y): 0 ลองจิจด(LONGITUDE_X):)*:	บริเวณโรงงาน (รวมทั้ง อาคารโรงงาน) มีเนื้อเ	ที่ (ต.ร.ม.)*:
0				•

14. Tab แรงม้าขออนุญาต ให้กรอกข้อมูลแรงม้าที่ต้องการขออนุญาต

Ð	AC_FAC (ISOONU				OK ยกเลิก
	(ร.ง.3 ข้อ 1.)ประเภทโรงงาน	(ร.ง.3 ข้อ 2.)สถานที่ตั้งโรงงาน	แรงม้าขออนุญาต	(ร.ง.3 ข้อ 3)เวลาทำงาน	(ร.ง.3 ข้อ 4, 5)เงิง 🔇 💙
	<mark>แรงมัาที่ขออนุญาตะ</mark> 40		V P		

15. Tab (ร.ง.3 ข้อ 3.) เวลาทำงาน ให้กรอกข้อมูลเวลาทำงานให้ครบถ้วน

ร.ง.3 ข้อ 1.)ประเภทโรงงาน	(ร.ง.3 ข้อ 2.)สถานที่ตั้งโรงงาน	แรงม้าขออนุญาต	(ร.ง.3 ข้อ 3)เวลาท่างาน	(ร.ง.3 ข้อ 4, 5)เงินทุนจดทะเบียนและปริมาณเงินทุนในกา	\bigcirc
ε.					
ตงแตเวลา:			ถงเวลา:		
08:00			17:00		
รวมวันละ:			กะ		
8			1		
วันหยุดงาน:			ทำงานปีละ:		
อาทิตย์			300		

16. Tab (ร.ง.3 ข้อ 4. และข้อ 5.) กรอกข้อมูลเงินทุนให้ครบถ้วน (กรอกเฉพาะตัวเลขเท่านั้น)

ร.ง.3 ข้อ 3)เวลาทำงาน	(ร.ง.3 ข้อ 4, 5)เงินทุนจดทะเบียนและปริมาณเงินทุนในการก่อสร้างโรงงานและดำเนินกิจการ	(ร.ง.3 ข้อ 6.): 🗸
4		
4.		
เงินทุนจดทะเบียน (บาท)	(กรณีเป็นนิติบุคคล):	
2,000,000		
5.		
จำนวนเงินทุนค่าที่ดิน (บ	nn):*	
3,000,000		
จำนวนเงินทุนค่าอาคารแล	ละสิ่งก่อสร้าง (บาท):*	
7,000,000	C	
จำนวนเงินทุนค่าเครื่องจั	กร อุปกรณ์และค่าติดตั้ง (บาท):*	
1,000,000		
จำนวนเงินทุนหมุนเวียน	(บาท):*	
1,000,000		
จำนวนเงินทุนรวม (บาท)		
12,000,000		

17. Tab (ร.ง.3 ข้อ 6.) จำนวนและระดับผู้ซึ่งทำงานในโรงงาน ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม

OK

AC_FAC (โรงงาน		(ок ยกเลิก
(ร.ง.3 ข้อ 6.)จำนวนและระดับผู้ซึ่งท่างานในโรงงาน			(C)
6.1			
จำนวนเจ้าหน้าที่บริหารและนักวิชาการ: 7	*		
6.2 จำนวนคนงานชาย (ช่างฝีมือ):		จำนวนคนงานหญิง (ช่างฝีมือ):	
10	*	2	*
6.3			
จำนวนคนงานชาย (ไม่ใช่ช่างฝีมือ): 10	4	จำนวนคนงานหญิง (ไม่ใช่ช่างฝีมือ): 0	()
6.4		6.5	
จำนวนผู้ชำนาญการจากต่างประเทศ:		จำนวนช่างเทคนิคและช่างฝีมือจากต่างประเทศะ	
0	•	0	‡
จำนวนคนงานรวม(6.2, 6.3):		จำนวนคนทั้งหมด(6.1, 6.2, 6.3, 6.4, 6.5):	
22	* *	29	÷

18. Tab (ร.ง.3 ข้อ 7) การผลิต->7.1 ปริมาณการใช้และแหล่งที่มาของวัตถุดิบ ให้คลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ข้อมูลศาขอ 🛛 🔓 2. ข้อมูลโรงงาน	เ (ร.ง.3 ข้อ 7	.) การผลิต	(ร.ง.3 ข้อ	อ 8.) กา	รก่อสร้างและ	ติดตั้งเครื่องจั	ักร (ร.ง.	3 : <)
🌄 7.1 ปริมาณการใช้และแหล่งท์	i่มาของวัตถุด <u>ิ</u> บ	長 7.2 ข้อ	มูลชนิดผลิต	าภัณฑ์	7.3 วัตถุ	พลอยได้		
เพิ่มข้อมูล						×	Ø	ĥ
ลำดับ ↑ 🏹	ชื่อวัตถุดิบ 🍸	ปริมาณการ	รใช้ (ต่อปี)	Y	ни́зе 🍸	แหล่งที่มา ((ระบุประเทศ)	Y
		No data t	o display					

19. กรอกข้อมูลชื่อวัตถุดิบ , ปริมาณการใช้ และหน่วย ให้ครบถ้วน จากนั้น คลิกปุ่ม OK

AC_MAT (ปริมาณการใช้และแล	สงที่มาของอัตถุดิบ)	о к ยกเลิก
แหล่งที่มา (ระบุประเทศ):*		
ไทย	P 🖈	
ชื่อวัตถุดิบ:*		
แป้งสาลี		
ปริมาณการใช้ (ต่อปี):	หน่วย:*	
1	🗇 ตัน	🝫 ۾

20. Tab (ร.ง.3 ข้อ 7) การผลิต->7.2 ข้อมูลผลิตภัณฑ์ ให้คลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ข้อมูลศาขอ	👍 2. ข้อ	อมูลโรงงาน	(ร.ง.3 ข้อ	7.) การผลิต	(ร.ง.3 ข้อ 8.) การก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร			เรื่องจักร (ร.ง.)	ā (s.ə.3 : 🔇		
🍃 7.1 ปริม	าณการใช้เ	และแหล่งท์	มาของวัตถุดิบ	🔚 7.2 ข้	้อมูลชนิดผลิตภัณา	í	7.3 ວັດຄຸ	พลอยไ	ด้		
เพิ่มข้อมูล									XØ	ľ	
	ลำดับ	† T	ชื่อผลิตภัณฑ์	ๅ ปริมา	ณการผลิต(ต่อปี)	Y	หน่วย	Y	ประเทศที่ส่งออก	Y	
				No data	to display						

21. กรอกข้อมูลผลิตภัณฑ์ ,ปริมาณการผลิตและหน่วย ให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม OK

AC_PROD (MAG.		OK ยกเลิก
ประเทศที่ส่งออกะ		
ไทย	الله م	
ชื่อผลิตภัณฑ์:*		
เค้ก		
ปริมาณการผลิต(ต่อปี):	หน่วย:*	
10,000	🗘 ขึ้น	الج 🔍

22. Tab (ร.ง.3 ข้อ 7) การผลิต->7.3 วัตถุพลอยได้ ให้คลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

ข้อมูลศาขอ	👍 2. ข้อ	มูลโรงงาน	(ร.ง.3 ข้อ 7	'.) การผล้	โต (ร.ง.3 ข้อ 8.) การเ	(ร.ง.3 ข้อ 8.) การก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจั			।হ (হ.৩	1.3 : <
👍 7.1 ป	ริมาณการใช้เ	เละแหล่งที่มา	าของวัตถุดิบ	7 長	.2 ข้อมูลชนิดผลิตภัณฑ์	7.3 วัด	กถุพลอยไ	ด้		
เพิ่มข้อมูล								\times	Ð	ĥ
	ลำดับ	† T	วัตถุพลอยได้	Y	ปริมาณการผลิต(ต่อปี)	Y	ниіся	Y	ประเทศ	Y
				No d	lata to display					

23. กรอกข้อมูลวัตถุพลอยได้ , ปริมาณการผลิต และหน่วย ให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม OK

AC_ISSUE (อัตถุ			OK ยกเลิก
ประเทศ:*			
ไทย	ا ج		
วัตถุพลอยได้:*			
เศษแป้งกรอบ			
ปริมาณการผลิต(ต่อปี):		เน่วย:*	
10,000		តុរ	Q.

24. กรอกข้อมูล (ร.ง.3 ข้อ 8.) การก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร

ข้อมูลศาขอ	🌄 2. ข้อมูลโรงงาน	(ร.ง.3 ข้อ 7.) การผลิต	(ร.ง.3 ข้อ 8.) การก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร (ร.ง.3 : 🔇 🔪
เริ่มประกอบข่ 180 ขั้นที่ 1 จะทำก ก่อสร้างอาค	าิจการโรงงานภายใน (วัน): การก่อสร้างอาคารโรงงาน: การ	*	ก่อสร้างอาคารโรงงานแล้วเสร็จภายใน (วัน):
ขั้นที่ 2 จะทำ	าารติดตั้งเครื่องจักระ		ติดตั้งเครื่องจักรแล้วเสร็จภายใน (วัน):
ติดตั้งเครื่อง	จักร		ทดลองเดินเครื่องจักรแล้วเสร็จภายใน (วัน): 30
ับนั้า 3 จะการ ทดลองเดิน	า เราเปล่องเป็นเครองจักร: เครื่องจักร		

25. Tab (ร.ง.3 ข้อ 9) แผนที่แสดงสถานที่ตั้งโรงงาน คลิกปุ่ม เพิ่มข้อมูล เพื่อแนบไฟล์เอกสารโดยคลิก Browse.. เพื่อเลือกไฟล์เอกสาร เมื่อแนบไฟล์แล้วให้คลิกปุ่ม OK

(ร.ง.3 ข้อ 7.) การผลิต	(ร.ง.3 ข้อ 8.) การก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักร	(ร.ง.3 ข้อ 9.) แผนที่แสดงสถานที่ตั้งโรงงาน	E < >
เพิ่มข้อมูล		× ø	Ĝ
รายละเอียด	Y	เรียกดู(WEB)	Y
	No data to di	splay	
Map Attachment		ок	ยกเลิก
รายละเอียด: แผนที่โรงงาน UPLOAD ไฟล์: Brc	wse		

26. Tab (ร.ง.3 ข้อ 10) บัญชีเครื่องจักรที่ใช้ตามลำดับขั้นตอนการผลิต คลิกปุ่ม **เพิ่มข้อมูล**

รวมกำลังเครื่องจักร(ทั้งหเ	າດ):				
0					
บันทึกรายการเครื่องจักร					
เพิ่มข้อมูล				×	/ 1
ลำดับ † 🍸	ชื่อ ขนาด บริษัท 🝸	ประเทศผู้ผลิต 🍸	งานที่ใช้ 🍸	แรงม้าเครื่องจักร 🍸	แรงม้าเปรียบเทีย
				No data to displ	

27. บักทึกข้อมูลรายการเครื่องจักรให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม OK

สาดบการแสดงรายการะ			
1			
ชื่อ ขนาด บริษัท(ต้องเป็นภาษาไทย หรือเป็น	ภาษาไทย โดยมีภาษาอื่นกำกัเ	J):*	
เครื่องอบขนมปัง			
ประเทศผู้ผลิตะ		ต้นกำลัง:	
ใทย	الم 🕹	เครื่องกังหันน้ำ	÷ 💰
แรงม้าเครื่องจักระ		แรงม้าเปรียบเทียบะ	
40		40	
จำนวนเครื่องจักระ		รวมกำลังเครื่องจักร (ของแต่ละลำดับ):	
1		80	
งานที่ใช้:		เชื้อเพลิง:	
1		กระแสไฟฟ้า	▼
จำนวนเชื้อเพลิงที่ใช้ต่อปี:		หน่วยเชื้อเพลิงที่ใช้ต่อปี:	
100		กิโลวัตต์-อาว์เออร์/ปี	
รายละเอียดเครื่องจักระ			
ทดสอบเครื่องจักร			

28. กรณีมีเอกสารที่ต้องแนบ ให้คลิกที่ Tab เอกสารแนบ และคลิก **เพิ่มข้อมูล** ให้แนบเอกสาร โดยคลิกที่

แว่นขยาย 🤗 เพื่อเลือกประเภทเอกสารแนบ จากนั้นคลิกปุ่ม Browse. เพื่อเลือกไฟล์เอกสาร เมื่ออัพ โหลดเอกสารเรียบร้อยแล้วให้คลิกปุ่ม OK

เจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการ	🖆 เอกสารแนบ	👍 แจ้งแก้ไข	แบบป	ไระกาศรับฟังฯ(แบบ1)	
เพิ่มข้อมูล					× 🖉 🖞
ชื่อเอกสาร			† T	เรียกดู(WEB)	Ŷ
		No data to	o display		
Request Attachm.					OK ยกเลิก
ประเภทเอกสารแนบ:* N/A UPLOAD ไฟล์:	Br	owse			

29. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกปุ่ม **บันทึก**

ยืนศาขอฯจาพวก 3(เจ้าหน้าที่) 25630402–0004						
	เพิ่มข้อมูล	บันทึก 🗸	× ✓	C 🖻	🮯 รับคำขอ	$\langle \rangle$
เลขที่อ้างอิง (REF ID):		สถานะ				
25630402-0004		บันทึกข่	้อมูล			-
and the second second						
ผลตรวจ						

1.2. Single Window รับคำขอข้อมูลและส่งกรมโรงงานฯพิจารณา

การรับคำขอข้อมูลและส่งกรมโรงงานๆพิจารณา โดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีขั้นตอนดังนี้

Tab เจ้าหน้าที่ -> การรับเรื่อง กรณีที่มีเลขที่หนังสือให้กรอกข้อมูลเลขที่หนังสือและลงวันที่หนังสือให้
 เรียบร้อย จากนั้นตรวจสอบข้อมูลให้ครบถ้วน และคลิกปุ่ม รับคำขอ

	เพิ่มข้อมูล บันทึก	· · × ·	C 🖻	🥥 รับคำขอ	< >
เลขที่อ้างอิง (REF ID): 25630402-0004		สถานะ: บันทึกข้อมูล			•
ผลตรวจ					
(READ)ผลตรวจสอบโดยระบบ:	~	<mark>ผลเงื่อนไขในการตรว</mark> 10(3):ไม่อนุญาตให้พื	อสอบโดยระบบ: จารณาอัตโนมัติ		
ยืนยันผลตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่	~	วันที่ยืนยันผลตรวจส	งบโดยเจ้าหน้าที่:		•
เจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการ 🖆	เอกสารแนบ 🛛 🕞 แจ้งแก่	ปัจ แบบประกาศรับ	ฟังฯ(แบบ1)		
การรับเรื่อง ประกอบกิจการ	เงื่อนไขการขออนุญาต	👵 การดำเนินการ	ข้อมูลผลกระทบข่	ี่อาจเกิดขึ้น(แบบ 3	2i < >
<mark>เลขที่รับเรื่อง:</mark> 0		วันที่รับเรื่อง:			Ŧ
เลขที่หนังสือ: 0001		ลงวันที่ของหนังสือ 18/05/2020	:		

2. คลิกรายการที่แสดงสถานะรับคำขอ

	ยื่นค่	่าขส	อฯจำพวก	n 3										
🖉 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ		C	เพิ่มข้อมูล	×	Ø	Ø	ð		📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	ຈຸດ(ຣັບຟັຈ)		Text to	search	Q
🏲 รับฟังความคิดเห็น			เลขที่อ้างอิง	(REF ID)	7	สถานะ 🍸	เจ้าหน้	ภาที่ผู้	เิด้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงาน	เที่รับผิดเ	yan A	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง
💿 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		~	25630402	0004		รับสวขอ				สำนักงาน	ແລະນາຍຸຄ	ารถรม	4/2563	16/05/2563
📄 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		6	25050402-	0004		100100				WTANGTA	inen 1 riși i	101100	4/2000	10/03/2303
🍥 ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)			1											
👼 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)														

คลิกปุ่ม ส่งกรมโรงงานฯ พิจารณา

ยื่นศาขอฯจำพวก 3(เจ้าหน้าที่) 25650606-0001	
	บันทึก 👻 🗸 💭 📩 🥥 ส่งกรมโรงงานฯพิจารณา
INFO	
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID):</mark> 25650606-0001	สถานะ: รับศาขอ
สถานะเก็บเรื่อง	

4. รายการที่ส่งกรมโรงงานฯเป็นผู้อนุญาต จะปรากฏที่เมนู ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ดังรูป

DASH BOARD	ตระ	งจสอบจำ	าพวก 3							
🎽 รับฟังความคิดเห็น		C 🖻	🮯 ยื่นสรุปผล	ลการรับฟังฯ ป	ี่ระกอบ/ขยาย	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อง(รับฟัง)		Text to search		ρ
👼 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag	j a column he	ader here to g	roup by that	column					
👳 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		ເລຍທີ່ລ້າງລົ		301115 ▽	ถึ่นสถาผลง ▽	เว้ามเไวซี่ผู้ได้รับแอบมเวย ▽	มเวณ	วนที่รับผิดชอบ 🖂	ເລາເກີ່ຮັບແຮ້ລວງ ▽	20
👼 ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		เลขายางยา			ยนสรุบพลา ซ	เจ้าหนาทพูเตรงของหมาย 👔	nuJou		เลอกรอบรอบ	Ju
📄 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		25650606	-0001	ส่งกรมโร งงานฯ พิจารณา			กองบริ โรงงาเ	การงานอนุญาต เ 1	11735/2565	6/
늘 รับแจ้ง/สำรวจ										┿┛
🍃 ขออนุณาตประกอบกิจการ	6	25650601	-0001	เสนองาน ผู้อนุญาต (ผอ)	•		กองบริ โรงงาเ	การงานอนุญาต เ 1	11731/2565	1/0

1.3. ผู้อำนวยการส่วน(ผส.) มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่

การมอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่ และการเปลี่ยนแปลงการมอบหมายโดยผู้อำนวยการส่วน(ผส.) มีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th
- 2. กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน และคลิกปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**

ระบบยื่นคำขออนุญาตปร (FICs Digital Submission)	ะกอบกิจการโรงงานแบบดิจิ	ทัล	
	ผู้ใช้งาน (USERNAME): รหัสผ่าน (PASSWORD): ลืมรหัสผ่าน	tiðhájssuu	
ลงทะเบียนการใช้งาน	<i>ตู่มือการใช้งาน</i>	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	DS App(lUsunsu Win)

 ข้อมูลการรับฟังฯ ที่ส่งมา จะปรากฏในหน้าแรกของ Dash Board ของผู้อำนวยการส่วน (ผส.) จากนั้น ให้คลิกที่รายการ รับฟังฯ (จ3)-ประกอบ เพื่อดูรายละเอียดการรับฟังฯ

	Dash_DirectorOf							
DASH BOARD					G F			
🎫 Dash Board รายการ(ผส.)								
🦻 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ								
늘 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				^			
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ 💦	Bull substitutes and							
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		1						
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ								
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				^			
	ขอประกอบ	ขอขยาย	แจ้งเริ่มประกอบ	แจ้งเริ่มขยาย				
	<u>0</u>	Q	1	1				

4. คลิกรายการที่มีสถานะส่งกรมโรงงานๆ

DASH BOARD	ยื่นค	ำขอ	งฯจำพวก 3							
📛 รับฟังความคิดเห็น				Ø C	ð	📙 พิมพ์ใบนำส่งเ	รื่อง(รับฟัง)	••• Te	xt to search	Q
🚊 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag	a colu	ımn header here to group	by that colun	าท					
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เจ้าหน้าที่	ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงานที่ร่	เ็บผิดชอบ 🍸	้ เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง 🍸
👜 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		Ø	25650606-0001	ส่งกรมโร งงานฯ พิจารณา			กองบริการง โรงงาน 1	านอนุญาต	11735/2565	6/06/2565
🚡 ขออนุญาตประกอบกิจการ 🏲 ขออนุญาตขยายกิจการ			1 >							
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	4						2 1 54 188	14.74		

Tab เจ้าหน้าที่ -> การรับเรื่อง ให้คลิกที่แว่นขยาย เพื่อเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย จากนั้น
 คลิกปุ่ม มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่

						บันที่	in 👻 🗸	G	.	🥥 มอบหมายพนั	กงานเจ้าหน้าที่
เจ้าหน้าที่	ผู้ประ	ะกอบการ	🔁 រ	อกสารแนบ	👍 แจ้งแก้	ไข	แบบประกาศรับ	ฟังฯ(แบบ1)	Т		
การรับเ	รื่อง	ประกอบกิร	จการ	เงื่อนไขการ	ขออนุญาต	II.) การดำเนินการ	ข้อมูลผล	กระทบท์	1ี่อาจเกิดขึ้น(แบบ 4)	$\langle \rangle$
เลขที่ 117	<mark>รับเรื่อง</mark> ะ 35/2565						วันที่รับเรื่อง: 6/06/2565				*
เลขที่	หนังสือ:						ลงวันที่ของหนังสือ):			•
หน่วย กอง หมาย	หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กองบริการงานอนุญาตโรงงาน 1							มบหมาย:		م)
	inci:										

6. รายการที่มอบหมาย จะปรากฏที่เมนู ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ดังรูป

ตรวจสอบจำพวก 3												
🖕 รับฟังความคิดเห็น			C	8 8	พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	ຈຈ(ຮັບຟັຈ)	8	พิมพ์ใบนำส่งเรื่อง(รับฟัง)(Draft)		Text to search		9
🕘 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		Drag a	columr	n header here to	group by that	column						
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ผื่นส่วนของและและวิปีเจ้าหน้าที่) 			เลขที่อั ⁻	เงอิง (REF ID) 🍸	7 สถานะ γ	ยื่นสรุปผล	4 Y	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยง	ทนที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเรื่อง 🍸	ວັນ
 ยนคายของขายฯ(จร)(เจ้าหน้าที่) ตรวจสอบขยายฯ(จริ)(เจ้าหน้าที่) 			25650	506-0001	มอบหมาย พนักงาน เจ้าหน้าที่				กองบริ โรงงาเ	ัการงานอนุญาต เ 1	11735/2565	ę
baouุญาตประกอบกิจการ	8		25650	501-0001	เสนองาน ผู้อนุญาต (ผอ)				กองบริ โรงงาเ	ัการงานอนุญาต ม 1	11731/2565	1/

≻ กรณีผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เปลี่ยนแปลงการมอบหมาย

 คลิกที่เมนู รับฟังความคิดเห็น ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่ต้องการเปลี่ยนแปลง การมอบหมาย

ตรวจสอบจำพวก 3												
🖕 รับฟังความคิดเห็น		C	ð,	📙 wīu	มพ์ใบนำส่งเรื่อ	ง(รับฟัง)	4 •	ขิมพีใบนำส่งเรื่อง(รับฟัง)(Draft)		Text to search		ρ
👳 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		เลขที่อ้	ว้างอิง (REF ID)) 7	สถานะ 🍸	ยื่นสรุปผ	ач 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	ни่วย	งานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเรื่อง ๅ	ז ז
🖻 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)						_	_		กองหย่	ริการงานอนอเาต		
📄 ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		25640	0513-0002		จ่ายเรื่อง				โรงงา	น 1	10469/2564	1
🖻 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)						_	_		กองบ	ริการงานอนอเาต		
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ		25630	0605-0002		จ่ายเรือง				โรงงา	น 1	15989/2563	5

คลิกปุ่ม เปลี่ยนแปลงการมอบหมาย

ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25640512-0006								
	บันทึก	~	C	ð	🥝 ถอนคำขอ	🮯 เปลี่ยนแปลงการมอบหมาย	<	>
เลขที่อ้างอิง (REF ID):				สถานะ:*				_
25640512-0006				จ่ายเรื่อ	3			~
ผลตรวจ								

 ข้อมูลจะแสดงที่เมนู รับฟังความคิดเห็น ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่ต้องการ เปลี่ยนแปลงการมอบหมาย

	ยื่นคำขอ	งฯจำพวก 3						
EXAMPLE 2008		4	Ø C	🖹 📙 🖓ມໜີໃບນຳຄ	ส่งเรื่อง(รับฟัง) •••	Text to :	search	Q
💩 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag a colu	mn header here to group	by that column					
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 		เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย	😙 หน่วยงานที่รับผิดเ	лап 🕹	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง 🔨
💩 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	0	25650606-0001	เปลี่ยนแปลง การมอบ หมาย		กองบริการงานอนุเ โรงงาน 1	ญาต	11735/2565	6/06/2565
 ขออนุญาตประกอบกิจการ ขออนุญาตขยายกิจการ 		1 >						

Tab เจ้าหน้าที่ -> การรับเรื่อง ให้คลิกที่แว่นขยาย เพื่อเลือกเจ้าหน้าที่อีกครั้ง จากนั้นคลิกปุ่ม
 มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่

						ŬUĨ	า๊ก 👻 🗸	G	ſ	eu 🛇	บหมายพนั	ักงานเจ้าหน้าที่
เจ้าหน้าที่	ผู้ปร	ระกอบการ	付 เ	อกสารแนบ	👍 แจ้งแก้	ใข	แบบประกาศรับ	ฟังฯ(แบบ1)				
การรับเวื	รื่อง	ประกอบกิ	จการ	เงื่อนไขการ	รขออนุญาต		อ การตำเนินการ	ข้อมูลผลก	ระทบที่	อาจเกิดขึ้	น(แบบ 4)	< >
เลขที่ 117	<mark>รับเรื่อง</mark> 35/256	o: :5					วันที่รับเรื่อง: 6/06/2565					•
เลขที่	หนังสือ):				7	ลงวันที่ของหนังสือ):				•
หน่วย กอง	หน่วยงานที่รับผิดชอบ: กองบริการงานอนุญาตโรงงาน 1 → 🖍							บหมายะ			Ç)•
หมาย	IIKCİ:											

1.4. พนักงานเจ้าหน้าที่ พิจารณาดำเนินการรับฟังความเห็นประชาชน การรับคำขอและพิจารณาดำเนินการ โดยพนักงานเจ้าหน้าที่ มีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th
- 2. กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน และคลิกปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**

ระบบยื่นคำขออนุญาตป (FICs Digital Submission)	ระกอบกิจการโรงงานแบบ	เดิจิทัล	
	ผู้ใช้งาน (USERNAM	E): 2D): Uðrájssuu	
ลงทะเบียนการใช้งาน	<i>เ</i> ผู่มือการใช้งาน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	DS App(โปรแกรม Win)

 ข้อมูลการรับฟังฯ ที่ส่งมาจะปรากฏในหน้าแรกของ Dash Board ของเจ้าหน้าที่ จากนั้น ให้คลิกที่ รายการ รับฟังฯ (จ3)-ประกอบ เพื่อดูรายละเอียดการรับฟังความคิดเห็นฯ

	Dash_DirectorOf				
늘 DASH BOARD					
🌐 Dash Board รายการ(ผส.)					9 8
🕟 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ					
🏲 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				~
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ	ດັ່ນນັ້ນແລະ		รับนั้น ระปะ	2) มหารเ	
🚡 ขออนุญาตขยายกิจการ	SUWUU	1	SOWO4(J	13)-08 18 D	
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ		<u>1</u>		<u>×</u>	
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				^
	้ขอประกอบ	ขอขยาย	แจ้งเริ่มประกอบ	แจ้งเริ่มขยาย	
	Q	Q	1	1	

4. ที่เมนู รับฟังความคิดเห็น -> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) คลิกรายการที่ต้องการพิจารณาดำเนินการ

	Ē	มื่นค่	้าขอ	งฯจำพวก 3								
🥃 DASH BOARD 				×	¢ 0	ð	📙 พิมพ์ใบนำส่งเร	รื่อง(รับฟัง)		Text	to search	Q
💿 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		Drag	a colu	mn header here to group l	by that colum	IN						
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที) ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 				เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	ເຈ້າหน้าที่เ	ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงานที่ร่	เ็บผิดชอเ	٦ L	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง 🍸
💿 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)			Ø	25650606-0001	มอบหมาย พนักงาน เจ้าหน้าที่			กองบริการง โรงงาน 1	านอนุญา	ด	11735/2565	6/06/2565
ขออนุญาตประกอบกิจการ					อนุมัติการ ขอบถ้ไข/			กองบริการง	ວນລນຄມ	0		

5. ตรวจสอบข้อมูลการยื่นคำขอให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม **พิจารณาดำเนินการ**

ย็นศาขอฯจำพวก 3(เจ้าหน้าที่) 25650606-0001							
	บันทึก	•	~	S	ð	🥝 ถอนคำขอ	🮯 พิจารณาดำเนินการ
INFO							
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID)</mark> : 25650606-0001		តខ	าานะ เอบหมาย	ขพนักงานเจ	จ้าหน้าที่		Ψ.
สถานะเก็บเรื่อง							

6. เมื่อพิจารณาดำเนินการแล้ว ระบบจะกลับมายังหน้าแรก ให้คลิกรายการเดิมเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อ

	ยื่นค่	าขล	วฯจำพวก 3								
🔲 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่)			ר	C C	ð	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	າง(รับฟัง)		Text to	search	Q
🕢 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เจ้าหน้าที่	ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงาน	เที่รับผิดเ	yan A	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง
늘 รับฟังความคิดเห็น		R	25630402-0004	พิจารณา			กองบริกา	รงานอนุ	ญาต	4/2563	16/05/2563
💿 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	-	Ű	23030402-0004	ต่าเนินการ			โรงงาน 1			4/2505	10,03,2303
💩 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	<		1 >								
👼 ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)											
👼 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	•	1			ALL STR					51	+
🖿 ขออนุญาตประกอบกิจการ											

 Tab เจ้าหน้าที่ -> ประกอบกิจการ กรณีที่ต้องการแก้ไขข้อความการประกอบกิจการให้แก้ไขที่ช่อง ประกอบกิจการ(โดยเจ้าหน้าที่) (กรณีต้องการคัดลอกข้อความการประกอบกิจการให้ติ๊กเลือก คัดลอก การประกอบกิจการ (ของผู้ประกอบการ))

การรับเรื่อง	ประกอบกิจการ	เงื่อนไขการขออนุญาต	👵 การดำเนินการ	ข้อมูลผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น(แบบ 4)	<	>
การท่าขนม	กร (ครงน): ขัง หรือขนมเด้ก					
📝 คัดลอ	งก การประกอบกิจการ	ร(ของผัประกอบการ)				
 ประกอบกิจก	าาร (โดยเจ้าหน้าที่):	U L				
การทำขนม	บัง หรือขนมเค้ก					

Tab เจ้าหน้าที่ -> เงื่อนไขการขออนุญาต ให้เจ้าหน้าที่คลิกที่ เพิ่มข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอให้เลือก
 เงื่อนไขการอนุญาต ให้เลือกเงื่อนไขที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม OK

เจ้า	หน้าที่	ผู้ป	โระกอบการ	🔁 ដ	อกสารแนบ	👍 แจ้งแก้	ไข	แบบประกาศรับ	บฟังฯ(แบบ1)				
	การรับเ	รื่อง	ประกอบกิ	จการ	เงื่อนไขการ	รขออนุญาต	1	การดำเนินการ	ข้อมูลผลกร	ะทบที่อาจเกิ	ดขึ้น(แบบ 3	3 ข้	>
	เพิ่มข้อ	ມູລ								2	× Ø		9
		1	เงื่อนไขการอนุ	ຎາຕ		Y	รายส	ละเอียดเงื่อนไขกา	รอนุญาต			٢	7
	No data to display												
													_
	Text to search												
	(004) ด่ ต้องเปิด	้องมีและ ใช้ตลอด	ะใช้เครื่องปรับอ ดเวลาทำงาน	ากาศ หรือ	าฬดลมระบายอา	เกาศ หรือพัดลม	ดูดอาก	าศให้มีขนาดเพียง	พอต่อกิจการ และ	เหมาะสมต่อสะ	กาพการทำงา	าน โดย	
	(005)ด่ โดยจะด้ ท่างาน	้องปรับบ องติดตั้ง	ปรุงแก้ไขโรงงา งเครื่องปรับอาก	นให้มีความ าศ หรือพั	มสูงจากพื้นถึงเห ดลมระบายอากา	พดานในแนวดิ่ง 1 าศ ให้มีขนาดเพีย	โดยเฉลี่ ยงพอต่อ	้ยไม่น้อยกว่า 3.50 อกิจการและเหมาะส	เมตร หรือมีความส สมต่อสภาพการทำ	สูงระหว่าง 3.00 เงานโดยจะต้อ) เมตร ถึง 3.! งเปิดใช้ตลอ	50 ເມຕຣ ດເວລາ	
	(006) ด่ ทีเพียงพ	้องมีห้อ เอ	งโดยเฉพาะสำห	เรับบด ย่อ	เยพลาสติก ที่มีร	ขนาดเพียงพอต่อ	อกิจการ	บุด้วยวัสดุกันเสียง	สะท้อน หมดทุกด้	าน มีแสงสว่าง	และการระบา	เยอากาศ	
	4						No.				ľ		
4		7		R	MI E		N.			BEL	ОК	ยกเลิก	

9. Tab เจ้าหน้าที่ -> ข้อมูลผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ให้กรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

หน้าที่	ผู้ประกอบก	การ 创 เอกสารแนบ	👍 แจ้งแก้ไข	แบบประกาศรับพึงฯ(แบบ1)	
ประกอบ	มกิจการ	เงือนไขการขออนุญาต	👵 การดำเนินการ	ข้อมูลผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น(แบบ 4)	ประกาศผลก 🗸
ผลกร	ระทบจากโรงง	านะ			
ไม่มี					
วิธีป้อ	งกันเหตเดือด	ดร้อน และการควบคมการเ	Jล่อยของเสียมลพิษ:		
ไลเล		,			
69191					
	7.2.5	~			
	เจโดรับผลกระ	ะทบจากไรงงาน:			
ผูทอา					
ผูทอา ไม่มี					
ผูกอา ไม่มี					

10. Tab เจ้าหน้าที่ -> ประกาศผลการพิจารณา ให้เลือกวันที่ประกาศรับฟังความคิดเห็น

เจ้าห	หน้าที่	ผู้ประกอบก	ร 📵 เอกสารแนบ 🗔 แจ้งแก้ไ		ข แบบประกาศ	รับฟังฯ(แบบ1)			
	🗐 การเ	ต่าเนินการ	ข้อมอผอกระทบที่อาจเ	เกิดขึ้น/แบบ 4)	ประกาศผลการพิจา	รณา(แบบป_4)	สรปรับพึงความคิดเห็น (<	>
_			20.000						
	ประกา	าศรับฟังความ	มคิดเห็นของประชาชน ณ	วันที่:	สิ้นสุดการรับฟัง	งความคิดเห็นในวัน	เที่:		
	1/06	5/2022		*	15/06/2565			•	

 Tab เจ้าหน้าที่ -> สรุปรับฟังความคิดเห็น(ตามแบบ 5) ให้กรอกข้อมูลการสรุปผลว่ามี/ไม่มีผู้คัดค้านให้ ครบถ้วน (กรณียังไม่ทราบวันที่ประกาศสรุปผลที่ชัดเจน ไม่ต้องคลิกยืนยันวันที่ประกาศสรุปผลการรับฟัง ความคิดเห็นฯ ซึ่งสามารถเข้ามาแก้ไขและยืนยันได้หลังอนุมัติปิดสรุปได้อีกครั้ง)

จ้าหน้าที่	ผู้ประกอบการ	创 เอกสารแนบ	🌄 แจ้งแก้ไข	ແນນ	ประกาศรับพึงฯ(แบบ1)			
ข้อมูลเ	งลกระทบที่อาจเกิดขึ้ง	น(แบบ 4) ประก	าศผลการพิจารณา(แบ	เบ1-4)	สรุปรับพึงความคิดเห็	น (ดามแบบ 5)	สรุปผ	$\langle \rangle$
ประก	าศ สรุปผลการรับฟ้ ดาวรดร	งความคิดเห็น ณ วัน						
1/0	0/2000							
	ยืนยัน วันที่ประกาศ	เสรปผลการรับฟังคว	ามคิดเห็น (เมื่อยืนยัเ	เจะไม่สาม	มารถแก้ไขวันที่ประกาศส	รปผลการรับฟังเ	าวามคิดเห็เ	1)
asula	Na:			จำนวนผั	คัดค้าม	1		
<u>ه</u>	ใม่มีผู้ศัดค้าน			0				-
รายชื่	ชื่อผู้คัดค้านะ							
ไม่มี	i							
ความ	มคิดเห็นคัดค้าน:							
ไม่มี	ĺ							
ความ	มคิดเห็นสนับสนุน:							
ไม่มี	l							
ความ	มคิดเห็นอื่นๆ:							
ไม่มี	ĺ							

12. Tab เจ้าหน้าที่ -> สรุปผลตรวจ -> แบบตรวจ ให้เลือกวันที่ออกตรวจและชื่อผู้ตรวจ จากนั้นให้เจ้าหน้าที่ พิจารณาว่าเห็นควรอนุญาตประกอบกิจการโรงงานหรือไม่

เจ้าหน้าที่	ผู้ประกล	บบการ	创 เอกสาร	แนบ	👍 แจ้งแก้ไข	แบร	บประกาศรับพึงฯ(แบ	บ1)			
ประกาศ	ศผลการพิจา	เรณา(แบบ	J1-4) สรุ	ปรับพึงควา	มคิดเห็น (ตามแ1	เบ 5)	สรุปผลตรวจ	<u>d</u>	เอกสารแนบ(สำหรับเจ้าหน้	<	>
u	บบตรวจ	เอกสา	ารแนบแบบตรว	٩							
	<mark>วันที่ออกต</mark> ะ 18/05/25	รวจโรงง ⁻ 63	14:		Ŧ	ชื่อ-สกุล มานะ ใ	ลผู้ตรวจ: ่จงาม				
	🗸 เห็นก	าวรอนุญ	าต								
	เห็นเ เนื่องจาก:*	าวรไม่อนุ	ຎຼາຕ								
	อื่นๆ โปรดระบุ:*										

Tab เจ้าหน้าที่ -> สรุปผลตรวจ -> เอกสารแนบแบบตรวจ ให้คลิก เพิ่มข้อมูล และแนบแบบตรวจที่
 เจ้าหน้าที่ใช้ในการออกตรวจให้เรียบร้อย จากนั้นคลิกปุ่ม OK

เจ้าหน้าที่	ผู้ประกอบการ	创 เอกสารแนบ	🗔 แจ้งแก้ไข	แบบ	ประกาศรับพังฯ(แร	มบ1)		
ประกาศ	ศผลการพิจารณา(แบร	u1-4) สรุปรับพึงเ	ความคิดเห็น (ตามแบ	บ 5)	สรุปผลตรวจ	đ	เอกสารแนบ(สำหรับเจ้าหน้ 🕻	>
u	บบตรวจ เอกส	ารแนบแบบตรวจ						
เที	ขึ้มข้อมูล						× / i	
	ชื่อเอกสา	15		† Y	เรียกดู(WEB)		Y	
			No data to	display	/			
Officie	al Attiachm	ì					о к ยกเลิก	
ชื่อเอกส	ns(OTHER):							
EETIN 13	D 7.45							
OPLOAL	J twa:	Browse						

14. กรณีที่เจ้าหน้าที่มีเอกสารแนบเพิ่มเติม ให้สามารถแนบเอกสารได้ที่ Tab เจ้าหน้าที่ -> เอกสารแนบ
 (เจ้าหน้าที่) ให้คลิก เพิ่มข้อมูล และแนบเอกสารที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม OK

เจ้าหน้าที่	ผู้ประกอบการ	创 เอกสารแนบ	👍 แจ้งแก้ไข	แบบประกาศรับพึงฯ(แบ	บ1)	
สรุปรับท่	จึงความคิดเห็น (ตามเ	แบบ 5) สรุปผลต	ารวจ 📶 เอกส	ารแนบ(สำหรับเจ้าหน้าที่)	ประวัติการแจ้งแก้ไข	$\langle \rangle$
เพิ่มข้อมุ	เล				XØ	Ē
	ชื่อเอกสาร			↑ 🍸 เรียกดู(WEB)		Y
			No data t	o display		
Official	Attachm				ок	ยกเลิก
ชื่อเอกสาร(O เอกสารเพิ่มเ UPLOAD ไฟ	THER): ดิม ล์:	Browse				

15. ยืนยันวิธีพิจารณาอนุญาต โดยแบ่งออกเป็น 2 กรณีดังนี้

- กรณีพิจารณาอัตโนมัติ ยืนยันวิธีพิจารณา โดยคลิกปุ่ม พิจารณา Auto
- กรณีพิจารณาโดยเจ้าหน้าที่ ให้คลิกปุ่ม พิจารณาโดยเจ้าหน้าที่

พลตรวจ	
(READ)ผลตรวจสอบโดยระบบ:	ผลเงื่อนไขในการตรวจสอบโดยระบบ:
 พิจารณาโดยเจ้าหน้าที่ 	77(2):ไม่อนุญาดให้พิจารณาอัตโนมัติ
ยืนยันผลตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่:	วันที่ยืนยันผลตรวจสอบโดยเจ้าหน้าที่:
🕑 พิจารณาโดยเจ้าหน้าที่ 🗸 🗸	7/06/2565 21:00:48
 พิจารณาโดยเจ้าหน้าที่ กรุณายืนยันวิธีการพิจารณา 	7/06/2565 21:00:48
🮯 พิจารณา Auto 🎯 พิจารณาโดยเจ้าหน้าที่	

หมายเหตุ : กรณีพิจารณาอัตโนมัติ เมื่อปิดสรุปผลการรับฟังความเห็นแล้ว เรื่องจะไปแสดงที่ แจ้งเริ่มประกอบ กิจการ

1.5. พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งเรื่องให้ผส.

การส่งเรื่องให้ผส. สามารถสามารถทำได้ 2 กรณีดังนี้

1.5.1 พนักงานเจ้าหน้าที่ เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส)

พนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องการเสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส) โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกที่เมนู รับฟังความคิดเห็น -> ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ พิจารณา

ดำเนินการ ดังรูป

	ยื่นค	ำขล	วฯจำพวก 3								
🖃 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่)			× 0) C	ď	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	ຈຸດ(ຣັບຟັຈ)	•••	Text to :	search	Q
🍃 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เจ้าหน้าที	ี่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงาน	เที่รับผิดชอ	υŢ	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง
🏷 รับฟังความคิดเห็น			25630402-0004	พิจารณา			กองบริกา	เรงานอนุญา	າດ	4/2563	16/05/2563
🖻 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	-93	0	25050402-0004	ด่าเนินการ	_		โรงงาน 1			4/2303	10/03/2303
👼 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)			1 >								
👳 ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)					-						
👳 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		Ţ,					ALL				F
🛅 ขออนุญาตประกอบกิจการ		Ġ									

2. คลิกปุ่ม เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส)

ยืนศาขอฯจา 25650	าพวก 3(เจ้าหน้ 608–00	าที) 101					_		1
	บันทึก	-	~	Ø	ĥ	🥝 ถอนคำขอ		🮯 เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส)	🮯 เสนองานผู้อนุญาต (ผส)
INFO									
<mark>เลขที่อ้</mark> 2565	์ทงอิง (REF IE 0608-0001)):					a	สถานะ : พิจารณาดำเนินการ	*

3. รายการที่ส่งจะปรากฏที่เมนู รับฟังความคิดเห็น -> ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ดังรูป

	ตรว	จสอบจำพวก	ה 3								
 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่) ผู้มือ และสื่อการใช้งานระบบ 		3 8		มพ์ใบน่ำส่งเรื่อ	າง(รับฟัง)	<u>a</u> «	่มพ์ใบน้ำส่งเรื่อง(รับฟัง)(Draft)		Text to search		م
늘 รับฟังความคิดเห็น	Drag	ล column neader n เลขที่อ้างอิง (REF	ere to g	สถานะ 🍸	ยื่นสรุปผลฯ	7	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยง	านที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วัน
 ยนคาขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 		25650608-0001		เสนอขอ แก้ไข/ ปรับปรุง				กองบริ	การงานอนุญาต . 1	11737/2565	810
 ยืนคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 				ข้อมูล (ผส)				1999.11	4 1		

➤ ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผอ.)

ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) ได้รับข้อมูลจากเจ้าหน้าที่และต้องดำเนินการส่งข้อมูลให้ผู้อำนวยการ (ผอ.) โดยมี ขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้าสู่ระบบฯ
- 2. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dash board รายการ(ผส.) คลิกเลือกรายการ รับฟังฯ(จ.3)-ประกอบ

DASH BOARD	Dash_SectionOffi									
🔛 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่)					S 🖥					
🍃 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ			64 (A. 1997) 1997 - Angel Ang 1997 - Angel Ang							
े รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				~					
🏲 ขออนุญาตประกอบกิจการ	ດັ່ງພັດທີ່ດວງເດັດການ ດັ່ງພັດທີ່ດວງເດັດ									
🏲 ขออนุญาตขยายกิจการ	U.S.	5-05-000	SUWUI	<u>)</u>						
🏲 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ										
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				~					
늘 โอนกิจการโรงงาน	ขอประกอบ	ขอขยาย	ແລ້ຈເຣັ່ມປຣະກວນ	ແລ້ຈເຣັ່ມທະກະເ						
늘 ใบแทน/สำเนาใบรับแจ้ง	6	<u>0</u>	1	<u></u>						
🏲 ยกเลิกเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข										

 ที่เมนู รับฟังความคิดเห็น -> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนอขอแก้ไข/ ปรับปรุงข้อมูล (ผส)

	ยื่นเ	ี่ำขอ	งฯจำพวก 3										
DASH BOARD									_	_			
📰 Dash Board รายการ(ผส.)				0	9	Ē'	💾 พิมพ์ใบน้าส่งเ	รือง(รับฟัง)		Text	to search	ر	ρ
🦻 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ	Drag	g a colu	mn header here to grou	ip by that	colum	n							
🏲 รับฟังความคิดเห็น			-									1	
 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🦷	้ สถาน	۲	เจ้าหน้าที่ผุ้	ฺได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงานที่ร่	ับผิดชอเ	υγ	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง	Y
📄 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)			25650608 0001	เสนอ แก้ไว	ขอ //			กองบริการง	านอนุญา	າດ	11737/2565	8/06/2565]
📄 ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		6	2505000-0001	ข้อมูล) 140			โรงงาน 1			11/3//2303	0/00/2000	L
👼 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	0			(MEI)									-

 ตรวจสอบข้อมูลการยื่นคำขอรับฟังความคิดเห็นฯ ให้เรียบร้อย และคลิกปุ่ม เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุง ข้อมูล(ผอ.) (ถ้าต้องการขอทบทวนให้คลิกปุ่ม ทบทวน เพื่อส่งเรื่องกลับไปยังพนักงานเจ้าหน้าที่)

แสาขอฯสำพวก 3(เจ้าหน้าที) 5650608–0001							
	บันทึก	•	~	S	ð	🕤 nunpu	🥥 เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผอ)
INFO							
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID):</mark> 25650608-0001				สถานะ เสนอขอ	แก้ไข/ป	ไร้บปรุงข้อมูล (ผส	त) 👻

5. รายการที่ส่ง จะปรากฏที่เมนู รับฟังความคิดเห็น -> ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ดังรูป

	ตรว	จสอบจำพวก	ก 3								
 รับฟังความคิดเห็น 		C ∎	₽ ™	มพ์ใบนำส่งเรื่อ	ง(รับฟัง)	4	พิมพ์ใบน่ำส่งเรื่อง(รับฟัง)(Draft)		Text to search		Q
🍥 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag	a column header h	iere to g	roup by that	column						
🚊 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)					đ	-					
👳 ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		เลขทอางอง (REF	ID) Y	สถานะ Y	ยนสรุบผลฯ	Y	เจาหนาทผูเดรบมอบหมาย 🍸	หนวยง	านทรบผดชอบ Y	เลขทรบเรอง Y	JUC
📄 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)				เสนอขอ แก้ไข/				กองบริ	การงานอนฌาต		
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ		25650608-0001	550608-0001 ป ข้		ปรับปรุง ข้อมูล (พร.)		นายนารายณ์ คำทุม		11	11737/2565	8/0
🖿 ขออนณาตขยายกิจการ	0			(NE)							

➤ ผู้อำนวยการ(ผอ.) อนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล

ผู้อำนวยการ (ผอ.) ต้องดำเนินการอนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลโดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้าสู่ระบบฯ
- 2. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dash board คลิกเลือกรายการ รับฟังฯ(จ.3)-ประกอบ

	Dash_DirectorOf					
DASH BOARD						
📅 Dash Board รายการ(ผอ.)						
🥪 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ						
늘 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ					^
🍃 ขออนุญาตประกอบกิจการ	รับฟังฯ(จ3)–ประกอบ	รับฟังฯ(จ3)-ขยาย	ขอประกอบ	ขอขยาย	แจ้งเลิก(จ3)	
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ	2	<u>0</u>	3	<u>0</u>	<u>0</u>	
🏷 โอนกิจการโรงงาน					1	

 ที่เมนู รับฟังความคิดเห็น -> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนอขอแก้ไข/ ปรับปรุงข้อมูล (ผอ)

DASH BOARD	ខើ	นคํ	้าขอ	งฯจำพวก 3										
🖕 รับฟังความคิดเห็น					Ø	3	ð	📙 พิมพ์ใบนำส่งเ	รื่อง(รับฟัง)		Text	to search	ç	2
💿 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	C	Drag a	a colu	mn header here to grou	ip by that col	lumn								
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 				เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	7 สถานะ ๅ	7 6	จ้าหน้าที่ผู	ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงานที่ร่	รับผิดชอ	υγ	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง	Y
🗐 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		_	Â		เสนอขอ แก้ไข/				กองบริการง	านอนณา	าด			1
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ			Ø 2	25650608-0001	ปรับปรุง ข้อมูล (ผล)				โรงงาน 1			11/3//2565	8/06/2565	
🖿 ขออนณาตขยายกิจการ					(48)									1

 ตรวจสอบข้อมูล ให้เรียบร้อย และคลิกปุ่ม อนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ถ้าต้องการขอทบทวน ให้คลิกปุ่ม ทบทวน เพื่อส่งเรื่องกลับไปยังพนักงานเจ้าหน้าที่)

ยืนศาขอฯจำพวก 3(เจ้าหน้าที่) 25650608-0001							
	บันทึก	-	✓	C	ĥ	🮯 อนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล	🕤 nunou
INFO							
เลขที่อ้างอิง (REF ID): 25650608-0001				สถานะ เสนอขอเ	แก้ไข/ป ^เ	รับปรุงข้อมูล (ผอ)	~
สถานะเก็บเรื่อง							

 รายการที่ส่ง จะปรากฏที่เมนู รับฟังความคิดเห็น -> ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) (โดยเรื่องดังกล่าวจะถูก ส่งไปให้เจ้าหน้าที่พิจารณาดำเนินการอีกครั้ง)

	ตรว	จสอเ	มจำพวก	3								
🖶 DASH BOARD				_					1	-		0
🏷 รับฟังความคิดเห็น		C Image: C Image										
💿 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag	a colum	n header he	ere to gr	oup by that	column						
👼 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)										45 -	ه ده	
🧧 ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		เลขทอ	ทงอง (REF II		สถานะ 🍸	ยนสรุปผล	Чү	เจาหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	RUDEN	านที่รับผิดชอบ 🍸	เลขทรบเรอง 🍸	Jou
🗐 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		25650	25650608-0001		อนุมัติการ ขอแก้ไข/				กองบริ	การงานอนุญาต	11737/2565	8/
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ					ปรบปรุง ข้อมูล				ารงงาา	1		

1.5.2 กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่ เสนองานผู้อนุญาต (ผส.)

พนักงานเจ้าหน้าที่ จะดำเนินการส่งข้อมูลที่ผ่านการพิจารณาดำเนินการแล้วให้ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) พิจารณา โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกที่เมนู ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ พิจารณาดำเนินการ ดังรูป

	ยื่นเ	ำข	อฯจำพวก 3									
🔲 DASH BOARD			XØ) C	ď	📙 พิมพ์ใบน้ำส่งเรื่อ	າง(รับฟัง)		Text to	search	Q	
😺 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เจ้าหน้าก่	าี่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงาเ	เที่รับผิดข	iou 7	เลขที่รับเรื่อง 🝸	วันที่รับเรื่อง	
รับฟังความคิดเห็น		ı	25630402-0004	พิจารณา ดำเนินการ			กองบริกา โรงงาน 1	รงานอนุเ	ญาต	4/2563	16/05/2563	
 อนิคายอาเจริ)(เจ้าหน้าที่) ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 		I > I										
💩 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	•	- 7			LUN		ALC:				Þ	
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ												

2. คลิกปุ่ม **เสนองานผู้อนุญาต (ผส.)**

ยืนศาขอฯจา 256506	พวก 3(เจ้าหน่ 506–00	ำที)) 01						
	บันทึก	•	~	S	-Î	🥝 ถอนคำขอ	🎯 เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส)	🮯 เสนองานผู้อนุญาต (ผส)
INFO								
<mark>เลขที่อั</mark> 25650	<mark>างอิง (REF II</mark> 0606-0001)) :					สถานะ: พิจารณาดำเนินการ	~
	สถานะเก็บเรี่ส	00						_

3. รายการที่ส่งจะปรากฏที่เมนู ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ดังรูป

	ตรวจสอบจำพวก 3												
 มี มี ม		😥 🖻 🚊 พิมพ์ใบน่าส่งเรื่อง(รับฟัง) 📮 พิมพ์ใบน่าส่งเรื่อง(รับฟัง)(Draft) 🚥 Text to search											
📄 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag	a colum	n header here t	to group by that	column								
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ผื่มด้วนองยายุห(วว)(เจ้าหน้าที่) 		เลขที่อั	ักงอิง (REF ID) 🏾	ү สถานะ γ	ยื่นสรุปผลฯ	🝸 เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหม	าย 🍸 🛛 หเ	่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วัน			
🧧 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	*	25650	25650606-0001				ករ ទេ	งบริการงานอนุญาต งงาน 1	11735/2565	<mark>6/</mark> (
🍃 ขออนุญาตประกอบกิจการ				(ผส)									
➤ ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เสนองานผู้อนุญาต (ผอ.)

ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) ได้รับข้อมูลจากพนักงานเจ้าหน้าที่และต้องดำเนินการส่งข้อมูลให้ผู้อำนวยการ (ผอ.) โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้าสู่ระบบฯ
- 2. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dash board รายการ(ผส.) คลิกเลือกรายการ รับฟังฯ(จ.3)-ประกอบ

	Dash_SectionOffi				
📰 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่)					3 B
🕼 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ					
🎽 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				~
🏲 ขออนุญาตประกอบกิจการ	The second se		ت برا برا	2) 1626	
🏲 ขออนุญาตขยายกิจการ	Soworita	5-USTIDU	SUWUY(J	<u>)</u>	
🏲 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ					
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				~
늘 โอนกิจการโรงงาน	ขอประกอบ	ขอขยาย	ແລ້ຈເຣັ່ມປຣະກວນ	ແລ້ຈເຮັ່ມທະກະເ	
늘 ใบแทน/สำเนาใบรับแจ้ง	<u>6</u>	<u>0</u>	1	<u>0</u>	
🏲 ยกเลิกเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข					

 ที่เมนู รับฟังความคิดเห็น -> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนองานผู้อนุญาต (ผส.)

DASH BOARD	ยื่นคำ	าขอ	งฯจำพวก 3							
 รับฟังความคิดเห็น 				Ø C	đ	📙 พิมพ์ใบน้ำส่งเ	รื่อง(รับฟัง)	•••• Text	to search	Q
💿 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag a	a colu	mn header here to group	by that colun	n					
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เจ้าหน้าที่ผุ้	រุได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงานที่รับ	พิดชอบ 🍸	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง 🍸
 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 		Ø	25650606-0001	เสนองาน ผู้อนุญาต (ผส)			กองบริการงาห โรงงาน 1	ເວນຸญາต	11735/2565	6/06/2565
 ขออนุณาตประกอบกิจการ ขออนุณาตขยายกิจการ 	8 <		>							

ตรวจสอบข้อมูลการยื่นคำขอรับฟังความคิดเห็นฯ ให้เรียบร้อย และคลิกปุ่ม เสนองานผู้อนุญาต(ผอ.)
 (ถ้าต้องการขอทบทวนให้คลิกปุ่ม ทบทวน เพื่อส่งเรื่องกลับไปยังพนักงานเจ้าหน้าที่

ยื่นสาขอฯจำพวก 3(เจ้าหน้าที่) 25650606-0001					
	บันทึก 🗸	~	08	🕤 nunpu	🥥 เสนองานผู้อนุญาต (ผอ)
INFO					
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID):</mark> 25650606-0001		สถานะ: เสนองานเ	ผู้อนุญาต (ผส)		
สถานะเก็บเรื่อง					

5. รายการที่เสนองานผู้อนุญาต(ผอ.) จะปรากฏที่เมนู ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ดังรูป

	as	จสอเ	ู่ มจำพวก 3								
🚡 DASH BOARD								1	-		
🏷 รับฟังความคิดเห็น		Ø	E, R,	พิมพ์ใบน้ำส่งเรือ	อง(รับฟัง)	Щ,	พิมพ์ใบน้ำส่งเรือง(รับฟัง)(Draft)		Text to search		ρ
👳 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag	a colum	In header here to	group by that	column						
🖻 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)					4 .				d 5 -	الد جال	
👳 ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		เลขทิส	อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	ยินสรุปผล	Чү	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	RUDEN	งานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วัน
👼 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		25650	0606-0001	เสนองาน ผู้อนุญาต				กองบริ โรงงาร	การงานอนุญาต ม 1	11735/2565	6/0
🖿 ขออนุญาตประกอบกิจการ				(69)							

≻ ผู้อำนวยการ (ผอ.) อนุมัติปิดสรุปผลการรับฟังความคิดเห็นประชาชน

ผู้อำนวยการ (ผอ.) ได้รับข้อมูลจาก ผส. และต้องดำเนินการพิจารณาข้อมูลเพื่อปิดสรุปผลการรับฟัง ความคิดเห็นฯ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th
- กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน และคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

ระบบยื่นคำขอ (FICs Digital Subr	อนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดี ^{nission)}	จิทัล	
	ผู้ใช้งาน (USERNAME): รหัสผ่าน (PASSWORD) อื่มวงัสผ่าน	: : : : : :	
องทะเบียนการใช้งาน	ejมือการใช้งาน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	DS App(โปรแกรม Win)

3. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dash board คลิกที่รายการ รับฟังฯ(จ.3)-ประกอบ

	Dash_DirectorOf					
🖿 DASH BOARD						
🞫 Dash Board รายการ(ผอ.)					C	; ='
😡 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ						
🏷 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				^	
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ						
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ	<u>ຮບฟังฯ(จ3)–ประกอบ</u>	รบพงฯ(จั3)-ขยาย 0	ขอประกอบ	ขอขยาย	แจงเลิก(จ3) 0	
늘 โอนกิจการโรงงาน		<u>×</u>		<u> </u>	<u> </u>	

4. เมนู รับฟังความคิดเห็น -> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนองานผู้อนุญาต (ผอ.)

	Ē	มื่นค่	้าขอ	งฯจำพวก 3								
 DASH BOARD รับฟังความคิดเห็น 					Ø C	đ	📙 พิมพ์ใบนำส่งเ	รื่อง(รับฟัง)		Text t	to search	Q
🖻 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		Drag	a colu	mn header here to group	by that colum	าก						
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 				เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	ເຈ້າหน้าที่ผู้	ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงานที่ร่	รับผิดชอบ	Y	เลขที่รับเรื่อง 🍸	วันที่รับเรื่อง 🍸
📄 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)			Ø	25650606-0001	เสนองาน ผู้อนุญาต (ผอ)			กองบริการง โรงงาน 1	านอนุญาต	ค	11735/2565	6/06/2565
 ขออนุญาตขยายกิจการ ขออนุญาตขยายกิจการ 	8		0	25650601-0001	เสนองาน ผู้อนุญาต (ผอ)			กองบริการง โรงงาน 1	านอนุญาต	ค	11731/2565	1/06/2565

 5. ตรวจสอบข้อมูลให้เรียบร้อย และคลิกปุ่ม อนุมัติปิดสรุปผล (ถ้าต้องการขอทบทวนให้คลิกปุ่ม ทบทวน เพื่อส่งเรื่องกลับไปยัง ผส.)

	บันทึก	•	~	C .	Ĵ	🇞 อนุมัติปิดส	เรุปผล	🕤 nunou	<	<
เลขที่อ้างอิง (REF ID):			สถา	uะ						
25640420-0002			เสา	นองาน(ผอ)						
ລຸດຈະງຈ (READ)ผลตรวจสอบโดยระบบ:				ลเงื่อนไขในก	ารตร	วจสอบโดยระบ	U:	199		

6. รายการที่ปิดสรุปรับฟังฯ จะปรากฏที่เมนู ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ดังรูป

DASH BOARD	ตร	วจสอบจำพวก 3							
— — รับฟังความคิดเห็น		S 🗗 🛓		••• Text to search					
👳 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	ยื่นสรุปผลฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	ниізе	งานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเรื่อง 🍸	זנ
 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) 		25640420-0002	ปิดสรุปผล			กองบ โรงงา	ริการงานอนุญาต เน 1	8955/2564	21
 ดี ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ขออนุญาตประกอบกิจการ 		25640219-0001	ปิดสรุปผล	-		กองบ โรงงา	ริการงานอนุญาต เน 1	4775/2564	1!
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ 🍃 โอนกิจการโรงงาน		25640119-0003	ปิดสรุปผล	-		กองบ โรงงา	ริการงานอนุญาต เน 1	1726/2564	19
ขอใบแทน		25640106-0001	ปิดสรุปผล			กองบ โรงงา	ริการงานอนุญาต เน 1	250/2564	6,

Single Window ยื่นสรุปผลการรับฟังฯ เพื่อขอประกอบกิจการโรงงาน

เมื่อสถานะของคำขอรับฟังความคิดเห็นฯ เป็นปิดสรุปผลแล้ว จึงจะสามารถยื่นสรุปผลการรับฟังฯ ได้ โดย การยื่นสรุปผลการรับฟังฯ มี 2 แนวทางดังนี้

1. ยื่นสรุปรับฟังฯ ที่เมนูรับฟังความคิดเห็นฯ

- เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th จากนั้นกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน เพื่อ เข้าสู่ระบบ
- คลิกเมนู รับฟังความคิดเห็น -> ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้เลือกข้อมูลที่มีสถานะ ปิดสรุปผล (และ ยังไม่ยื่นสรุปผลการรับฟังฯ) จากนั้น คลิกปุ่ม ยื่นสรุปผลการรับฟังฯ ประกอบ/ขยาย แล้วข้อมูลที่ยื่นจะ แสดงที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ -> ยื่นคำขอ (จ3) โดยจะได้เลข RefID ใหม่ ดังรูป

	ตรว	จสอบจ่	จำพวก 3								
🧧 DASH BOARD ————————————————————————————————————	ŕ	C 🖻	🥥 ยื่นสรุปผล	ลการรับฟังฯ ปะ	ระกอบ/ขยาย	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อง)(ຣັບຟັง)	•••	Text to search		ρ
👳 ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		เลขที่อ้าง	อิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	ยื่นสรุปผลฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบเ	หมาย 🍸	หน่วย	งานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเรื่อง ๅ	נ י
👼 ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)					_			กองบ	ริการงานอนถเาต		
ยื่นคำขอขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)		2564042	:0-0002	ปิดสรุปผล				โรงงา	ณ 1	8955/2564	2
👳 ตรวจสอบขยายฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่)					_			กองบ	ริการงานอนญาต		
늘 ຣັບແຈ້ຈ		2564021	9-0001	ปิดสรุปผล				โรงงา	น 1	4775/2564	1

3. ระบบจะแจ้งเตือน ยื่นสรุปผลการรับฟังฯ ประกอบ/ขยายเรียบร้อย โดยจะได้เลข RefID ใหม่



2. ยื่นสรุปรับฟังฯ ที่เมนูขออนุญาตประกอบกิจการ

	ยื่นค	ำขอ	ว (จ3)(เจ้าห						
DASH BOARD			ยื่นขอประกอบแบบ EIA/El	HIA(เจ้าหน้าที่)	XØ	C 🖻		Text to search	ρ
🖕 ຮັບແຈ້ง			เลยที่อ้างอิง (REF ID) 💷 🍸	สถานะ 🝸	เลขที่รับเรื่องรับฟังฯ 🝸	เจ้าหน้าที่ผู้ได	Ю	ศัดลอกคำขอ(EIA/EHIA)	la
🖿 ขออนณาตประกอบกิจการ			25640107 0001	บันทึก	250/2564		S	ย็นสรุปผลการรับพึงฯ ประกอบ/ขยาย	
 อีย่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 		U	23040107-0001	ข้อมูล	250/2504		8	พิมพ์ใบน่าส่งเรื่อง	Ū
📄 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		0	25631226-0002	บนทก ข้อมูล	20754/2563		8	พิมพ์ใบน่าส่งเรื่อง(Draft)	0
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		Ø	25631226-0001	บันทึก	20973/2563		Ξ.	พิมพ์รับพึงฯแบบ 6	- 0
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ				บยมูล				แสดงข้อมูลเฉพาะ 2 ปี 👻	

 เมื่อปรากฏหน้าต่างให้เลือกรายการที่ต้องยื่นสรุปรับฟังฯ ให้คลิกที่แว่นขยายเพื่อเลือกรายการรับฟังฯ ที่ ต้องการยื่น จากนั้น คลิกปุ่ม OK

ายการ 3 ดห ยกเลิก	1
รายการรับฟัง:* N/A)•
iext to search	2
ายละเอียด 2 จังหวัด: กรุงเทพมหานคร	•
teflD: 25640420-0002, เลขที่รับเรื่อง: 8955/2564, บริษัท ดังโก้ โก้พัฟ จำกัด(1111112222223) จำพวกโรงงาน: 03 ชื่อโรงงาน โรงงานดังโก้ โก้พัฟ ลขที่ 255 จังหวัด: กรุงเทพมหานคร	
leflD: 25640219-0001, เลขที่รับเรื่อง: 4775/2564, บริษัท ทดสอบ จำกัด(1234567890123) จำพวกโรงงาน: 03 ชื่อโรงงาน โรงงานเบเกอรี่พาย เลขที่ 11 จังหวัด: กรุงเทพมหานคร	
lefID: 25630804-0006, เลขที่รับเรื่อง: 20754/2563, บริษัท วราภรณ์ จำกัด(131000772106) จำพวกโรงงาน: 03 ชื่อโรงงาน บริษัท วราภรณ์ จำกัด เลข ที่ 2 จังหวัด: กรงเทพมหานคร	

3. ระบบจะแจ้งเตือน ยื่นสรุปผลการรับฟังฯ ประกอบ/ขยายเรียบร้อย โดยจะได้เลข RefID ใหม่

STE	dsapptest.diw.go.th บอกว่า	
	เรียบร้อย (New RefID:25640421-0004)	
ราย	ตกลง	
Re	fID: 25640420-0002, เลขที่รับเรื่อง: 8955/2564, บริษัท ดังโก้ โก้พัฟ จำกัด(11	1111

2) ขั้นตอนการยื่นขออนุญาตประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3

เมื่อSingle Window ยื่นสรุปรับฟังฯ ประกอบกิจการแล้ว จะเข้าสู่กระบวนการขออนุญาตประกอบกิจการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

Flow ขั้นตอนการพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน/ขยายโรงงาน (กรอ.)



2.1 Single Window รับคำขอและส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา การรับคำขอข้อมูล โดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกเมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ -> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ บันทึกข้อมูล

	Ē	มื่นค่	้าขอ) (จ3)(เจ้าห										
🚡 DASH BOARD								-		_	_			
늘 รับฟังความคิดเห็น				×	0	9	Ē'	[1] คัดลอกคำขอ	(EIA/EHIA)		2565060	07-0001	8	ρ
🋅 รับแจ้ง/สำรวจ		Drag	a colu	mn header here to group by	that colu	umn								
🋅 ขออนุญาตประกอบกิจการ				เลขที่อ้างอิง (REF ID) ↑ 🍸	สถาเ	1 : 7	เลขที่รั	ับเรื่องรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได่	้เรับมอบ	нлля 🕹	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	7	เลข
👜 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	\sim		R	25650607-0001	บันที	ก	11735	/2565				สำนักงานเลขานการกร	ม	0
👼 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)					ข้อมู	ล		,						
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ	B	<												

Tab เจ้าหน้าที่ -> การรับเรื่อง กรณีที่มีเลขที่หนังสือให้กรอกข้อมูลเลขที่หนังสือและลงวันที่หนังสือให้
 เรียบร้อย จากนั้นคลิกปุ่ม รับคำขอ

					Ŭŭĥn 🖌 🗸 📿 🖪	🕤 🥥 รับคำขอ		<
้ำหน้าที่	ผู้ปร	ระกอบการ	การลง	ทุน เอกสารแนบ	แจ้งแก้ไข			
<mark>การรับเรื</mark> ่	อง	ประกอบกิจ	การ	เงื่อนไขใบอนุญาต	ประกาศผลการพิจารณา(ตามแบบ 6)	ข้อมูลการรับท่	<	>
เลขที่ร้ 0	ับเรื่อง	:			วันที่รับเรื่อง:		-	
เลขที่ห 111/	เน้งสือ : 2564	:			ลงวันที่ของหนังสือ : 21/04/2021		•	
หน่วยง สำนัก	งานที่รับ างานเละ	บผิดชอบะ ขานุการกรม		▼ 👌	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย: N/A			
หมายเ	IKC							

3. ให้คลิกเลือกรายการที่มีสถานะ รับคำขอ

	ខី	นค่	าขอ	(จ3)(เจ้าห					
DASH BOARD									
늘 รับฟังความคิดเห็น				ยนขอบระกอบแบบ EIA/EF	IIA(เจาหนาท)	X	Text to se	earch	Q
🏲 ຣັບແຈ້ง				เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🗼 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่องรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลเ
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ			Ø	25640421-0004	รับค่าขอ	8955/2564		สำนักงานเลขานุการกรม	91
🧧 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			Â	25640407 0004	× .	250/2564			
🧧 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			0	25640107-0001	รบคาขอ	250/2564		สานกงานเฉขานุการกรม	91
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ			Ø	25631226-0002	บันทึก ข้อมูล	20754/2563		สำนักงานเลขานุการกรม	0

4. คลิกปุ่ม **ส่งกรมโรงงานฯ พิจารณา**

ยืนศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650607-0001	
	บันทึก 👻 🗸 💭 🖻 🥥 ส่งกรมโรงงานฯพิจารณา
INFO	
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID)</mark> : 25650607-0001	สถานะ* รับคำขอ
สถานะเก็บเรื่อง	

 รายการที่ส่งปรากฏที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ -> ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) เพื่อตรวจสอบ สถานะรายการที่ต้องการได้

	C	ารว	จสอ	ວບ (ຈະ	3)(ເຈ້າ											
 มี ปี /li>		I.	ð	S	ð	🥑 ยืเ	มยันการแจ้ง	เริ่มประกอน	/ขยาย	📙 🔍 ເຊິ່ງ	นำส่งเรื่อง		Text to sear	ch	Q	
🏷 รับแจ้ง/สำรวจ		Drag a column header here to group by that column														
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ				เลขที่อั	างอิง (REF	- ID) 7	FID	Y	เลขทะเบีย	ยนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุณาต 🍸	la	ข
 ยิ่นค่าขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 			Ø	25650	507-0001						ส่งกรมโร งงานฯ พิจารณา		•		1	7
P. uzzuka na mana za																

2.2 ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่

เมื่อSingle Window ส่งข้อมูลการขออนุญาตประกอบกิจการให้กรมโรงงานเป็นผู้อนุญาต ข้อมูลจะถูกส่ง มาที่ผู้อำนวยการส่วน(ผส.)เพื่อจ่ายเรื่องให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th
- กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน และคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

ระบบยื่นคำขอ (FICs Digital Subr	อนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิจ _{nission)}	วิทัล	
	ผู้ใช้งาน (USERNAME): รหัสผ่าน (PASSWORD): อัมาทัสผ่าน	ເບ້າຮູ້ຈະບບ	
ลงทะเบียนการใช้งาน	ตู่มือการใช้งาน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	DS App(ไปรแกรม Win)

3. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dashboard ให้คลิกเลือกรายการ ขอประกอบ

	Dash_DirectorOf				
🚡 DASH BOARD					
😁 Dash Board รายการ(ผส.)					J
🥪 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ					
🍃 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				^
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ	รับฟังฯ(จ	3)-ประกอบ	รับฟังฯ(จ	3)-ขยาย	
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		<u>0</u>	<u>c</u>	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
🍃 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ					
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				^
늘 โอนกิจการโรงงาน	นอประกอบ	ขอขยาย	แจ้งเริ่มประกอน	แจ้งเริ่มขยาย	
늘 ใบแทน/สำเนาใบรับแจ้ง		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
🖿 ยกเลือนไลี่ยนแปลงเงื่อนไข					

 ที่เมนูขออนุญาตประกอบกิจการ -> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ ส่งกรมโรงงานๆ พิจารณา

	ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าห												
 มี มี ม		/ C 🖻		ð	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อง		📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อง(Draft)			Text to search	Q		
늘 ขออนุณาตประกอบกิจการ	Drag	a colu	mn he	ader here t	to group	by that colur	nn						
🔤 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			เลขที่	อ้างอิง (REI	FID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่อ	งรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมะ	อบหมาย	🝸 หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเ	
👜 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)						ส่งกรมโร					กลงบริการงานอนกเวต		
🏲 ขออนุญาตขยายกิจการ		Ø	2565	5650607-0001		งงานฯ พิจารณา	11735/256	55			โรงงาน 1	11736/	

 Tab เจ้าหน้าที่ -> การรับเรื่อง ให้คลิกที่แว่นขยาย *P* เพื่อเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย จากนั้น คลิกปุ่ม มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่

						Ŭŭŕ	าึก 🗸 🗸	S	Ŋ,	งดน 🕲	หมายพนัก	างานเจ้าหน้าที่		
เจ้าหน้าที่	ผู้ปร	ะกอบการ	🔁 ដ	อกสารแนบ	👍 แจ้งแก้	ไข	แบบประกาศรับเ	ฟังฯ(แบบ1)						
การรับเ	รื่อง	ประกอบกิ	จการ	เงื่อนไขการ	รขออนุญาต		🥃 การตำเนินการ	ข้อมูลผลก	ระทบที	่อาจเกิดขึ้น	(แบบ 4)	$\langle \rangle$		
เลขที่ 117	<mark>รับเรื่อง</mark> 35/256): 5					วันที่รับเรื่อง: 6/06/2565							
เลขที่	หนังสือ	:				ลงวันที่ของหนังสือ: 								
หน่วย กอง	<mark>งงานที่รั</mark> บริการง	ั <mark>บผิดชอบ</mark> ะ านอนุญาตโร _้	งงาน 1			เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอ	บหมายะ			P	•			
	แหตุะ													

6. รายการที่มอบหมาย จะปรากฏที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ -> ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)

	C	ตรวจสอบ (ຈ3)(ເຈ້າ												
 มีราย BOARD รับฟังความคิดเห็น 				Ø	9 8	L	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง(Draft)		Text to sear	ch	ρ
🚡 ขออนุญาตประกอบกิจการ	ſ	Drag	a colu	ımn hea	ider here to grou	ip by	that column							
👼 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)				เลขที่อ่	ว้างอิง (REF ID) 🦷		FID Y	เล	ขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระคำใบอนุญาต 🍸	เลข
🚊 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที)	3		~	25650	0607 0001					มอบหมาย				
🍃 ขออนุญาตขยายกิจการ	Ē		0	25050	25650607-0001					พนกงาน เจ้าหน้าที่				

2.3 พนักงานเจ้าหน้าที่ พิจารณาดำเนินการ

เมื่อผู้อำนวยการส่วน (ผส.) ส่งเรื่องมาที่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ให้เจ้าหน้าที่พิจารณาดำเนินการ ตรวจสอบข้อมูลให้เรียบร้อยจากนั้นส่งข้อมูลให้ ผส. โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th
- กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน และคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

ระบบยื่นคำขอล (FICs Digital Subm	อนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิ ^{iission)}	จิทัล	
	ผู้ใช้งาน (USERNAME): รหัสผ่าน (PASSWORD): อื่มกทัสผ่าน	เข้าสู้ระบบ	
องทะเบียนการใช้งาน	ศูม ีอการใช้งาน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	DS App(ไปรแกรม Win)

 หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dashboard รายการที่เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการ ให้คลิกเลือกรายการ ขอ ประกอบ

	Dash_SectionOffi											
DASH BOARD				G								
🏥 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที)												
🥪 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ												
े รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ			^								
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ	รับฟังฯ(อ3)-ประกอบ รับฟังฯ(อ3)-ขยาย											
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ			<u>0</u>									
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	8											
🏲 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ			^								
늘 โอนกิจการโรงงาน	ขอประกอบ	ขอขยาย	แฉ้งเริ่มประกอบ	แล้งเริ่มขยาย								
늘 ใบแทน/สำเนาใบรับแจ้ง		<u>0</u>	1	<u>0</u>								
🖶 ขอเวือนไว้ยนแปวงเงื่อนไข												

 รายการที่ถูกส่งมาจะปรากฏที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ -> ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกเลือก รายการที่มีสถานะมอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการ

ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าห													
🚰 DASH BOARD ————————————————————————————————————		Ø	G	ð	📙 ພົມພ໌ໃນ	มนำส่งเรื่อง	📙 ພັມພ໌ໃບ	นำส่งเรื่อง(Draft)		Text to search	Q		
🏲 ขออนุณาตประกอบกิจการ	Drag a c	olumn	header here	to group	by that colum	าท							
💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		เลยที่อ้างอิง (REF ID) 🍸 สถานะ 🍸 เลยที่รับเรื่องรับฟังฯ 🍸 เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย 🍸 หน่วยงานที่รับผิดชอบ 1											
📄 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)					มอบหมาย					กลงบริการงานอนถเวต			
🍃 ขออนุญาตขยายกิจการ		∮ 25	650607-000	1	พนักงาน เจ้าหน้าที่	11735/256	5			โรงงาน 1	11736/2		
• • • • • •													

 Tab เจ้าหน้าที่ -> ประกอบกิจการ กรณีที่ต้องการแก้ไขข้อความการประกอบกิจการให้แก้ไขที่ช่อง ประกอบกิจการ(โดยเจ้าหน้าที่) (กรณีต้องการคัดลอกข้อความการประกอบกิจการให้ติ๊กเลือก คัดลอก การประกอบกิจการ (ของผู้ประกอบการ))

เจ้า	หน้าที่	ผู้บ	ไระกอบการ	การลงทุน	เอกสารแนบ	แจ้งแก้ไข									
	การรับเ	รื่อง	ประกอบกิจ	งการ เงื่อห	เไขใบอนุญาต	ประกาศผลการพิ	จารณา(ตามแบบ 6)	ข้อมูลการรับท่							
	ประก	ระกอบกิจการ (ครั้งนี้):													
	ทำขนมบังหรือขนมเค้ก														
									-						
		คัดลอ	วก การประกอเ	บกิจการ(ของผ้	ประกอบการ)										
		211022	ວວດ (ໂດຍແລ້ວນ	บันชิ่ง											
	บระก	อบกจะ	าาร (เดยเจาห	unn):											
	ทาขนมบงหรอขนมเดก														
									_						

 Tab เจ้าหน้าที่ -> เงื่อนไขการขออนุญาต ให้เจ้าหน้าที่คลิกที่ เพิ่มข้อมูล ระบบจะแสดงหน้าจอให้เลือก เงื่อนไขการอนุญาต ให้เลือกเงื่อนไขที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม OK

การรับเรื่อง	ประกอบกิจการ	เงื่อนไขใบอนุญาต	ใบอนุญาต	ประกา	าศผลการพิจารณา(ตามแบบ 6)	<	>
เริ่มดำเนินก	าารภายใน (วัน):						
290							
เงื่อนไข							
เพิ่มข้อมุ	เล				×ø	Ĩ	
	เงื่อนไขการอนุณ	חמ		Y	รายละเอียดเงื่อนไขการอนุญาต	Y	
	(004) ต้องมีแล: ∕∕∕ พัดลมดูดอากาศ สภาพการทำงาง	ะใช้เครื่องปรับอากาศ หรือ ให้มีขนาดเพียง พอต่อกิจ เ โดยต้องเปิดใช้ตลอดเวล	พัดลมระบายอากา การ และเหมาะสม จาทำงาน	เศ หรือ ต่อ	ทดสอบ		
<	1				PAGE SIZE 20	•	
(RQ_Ap	p_Cond)L				ок	ยกเ	ลิก
รายละเอี	ยด						
เงื่อนไข (004	<mark>มการอนุญาต</mark> :*) ต้องมีและใช้เครื่องปรับอา	เกาศ หรือพัดลมระบายอากาศ เ	หรือพัดลมดูดอากาศให	ง้มีขนาดเพี	ยง พอต่อกิจการ และเหมาะสมต่อสภา	y 🔎 🤞	
รายละเ	อียดเงื่อนไขการอนุญาตะ						

คลิกปุ่ม พิจารณาดำเนินการ

ย็นศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650607–0001	
	ບັนทึก 👻 🗸 🧭 🖻 🎯 พิจารณาดำเนินการ
INFO	
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID)</mark> : 25650607-0001	สถานะ* มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่ 🗸 🗸

2.4 พนักงานเจ้าหน้าที่ ส่งเรื่องให้ผส.

2.4.1 กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่ เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส)

พนักงานเจ้าหน้าที่ ต้องการเสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส) โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ-> ยื่นคำขอฯ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มี สถานะพิจารณา

ดำเนินการ ดังรูป

DASH BOARD	ยื่น	คำข	в									
🛄 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่)			l	0 3 8	📙 ພັນທີ່ໃບບໍ	ำส่งเรื่อง	📙 ພົມພ໌ໃບນຳ	ส่งเรื่อง(Draft)		Text t	o search	Q
🍃 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ	E			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเ	รื่องรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รัเ	ляони	าย 🍸	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่
늘 รับฟังความคิดเห็น]	9	25630427-0003	พิจารณา ดำเนินการ	4/2563					กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	4/256
🚡 ຣັບແຈ້ง	2											
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ						10000						
🔤 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		1.00	-	All And	XO	17						+
👳 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)												

คลิกปุ่ม เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส)

ยืนศาขอฯจา 256506	พวก 3(เจ้าหน้ 5 08–00	ำที)) 01							,
	บันทึก	•	~	C	ð	🥝 ถอนคำขล	Ð	🮯 เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส)	🮯 เสนองานผู้อนุญาต (ผส)
INFO									
<mark>เลขที่อั</mark> 2565(<mark>างอิง (REF IE</mark> 0608-0001)) :					č	สถานะ: พิจารณาดำเนินการ	-

3. รายการที่ส่งจะปรากฏที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ-> ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ดังรูป

	C	152	จสอ	DU (ຈ3)(ເຈ້	n									
				ß	C	-P	A	พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	00	д พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง(Draft)		Text to sear	ch	ρ
🍃 รับฟังความคิดเห็น															
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ	(Drag	a colu	ımn h	eader here	e to group	by that	column							
💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)				เลข	ที่อ้างอิง (Ri	EF ID) 🍸	FID	Y	เลข	ยทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยัง	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
💩 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	-2										เสนอขอ				
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ	F		Ø	256	50608-000	02					แก้ไข/ ปรับปรุง				117
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ											ข่อมูล (ผส)				

➤ ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล(ผอ.)

ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) ได้รับข้อมูลจากเจ้าหน้าที่และต้องดำเนินการส่งข้อมูลให้ผู้อำนวยการ (ผอ.) โดยมี ขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้าสู่ระบบฯ
- 2. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dash board รายการ(ผส.) คลิกเลือกรายการ ขอประกอบ

	Dash	_SectionOffi									
📰 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่)						8 ₫					
🍃 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ				an an an an an an Arian							
🏲 รับฟังความคิดเห็น		ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				~					
🍃 ขออนุญาตประกอบกิจการ	-2	รับนับปรา) (ระคว)									
🍃 ขออนุญาตขยายกิจการ		SUWUY	5	SUWUY	0						
🏲 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	8				-						
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ		ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				~					
늘 โอนกิจการโรงงาน					N 4						
늘 ใบแทน/สำเนาใบรับแจ้ง		ขอประกอบ	ขอขยาย	แจงเรมประกอบ	แจ้งเริ่มขยาย 0						
늘 ยกเลิกเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข			2		×						

 ที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ-> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนอขอแก้ไข/ ปรับปรุงข้อมูล (ผส)

	ยื่น	คำข	อ (จ3)(เจ้าห										
 มีราย ออลหมาย รับฟังความคิดเห็น 		🖉 🖸 🖹 🚇 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อง 🚇 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อง(Draft) 🚥 Text to search											
는 ขออนุญาตประกอบกิจการ	Drag	g a col	umn header here to group	by that colur	nn								
💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่องรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับม	อบหมาย	🦷 🛛 🖓 หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🭸	เลขที่รับเ				
💩 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)				เสนอขอ									
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		Ø	25650608-0002	แก้ไข∕ ปรับปรุง	11737/2565			กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	11738/2				
🍃 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	B			ข้อมูล (ผส)									
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ		Ø	25650204-0012	พิจารณา	1704/2565			กองบริการงานอนุญาต	1722/25				
늘 โอนกิจการโรงงาน				อนุญาต				เรงงาน เ					

 ตรวจสอบข้อมูลการยื่นคำขอรับฟังความคิดเห็นฯ ให้เรียบร้อย และคลิกปุ่ม เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุง ข้อมูล(ผอ.) (ถ้าต้องการขอทบทวนให้คลิกปุ่ม ทบทวน เพื่อส่งเรื่องกลับไปยังพนักงานเจ้าหน้าที่)

ยื่นศาขอฯจำพวก 3(เจ้าหน้าที่) 25650608-0001							
	บันทึก	•	✓	S	ð	🕤 nunpu	🮯 เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผอ)
INFO							
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID)</mark> : 25650608-0001				สถานะ เสนอขอ	แก้ไข/ป	ไร้บปรุงข้อมูล (ผง	त) 👻

5. รายการที่ส่ง จะปรากฏที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ-> ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ดังรูป

	ตรวจสอบ (จ3)(เจ้า													
DASH BOARD			∥ 3 🖻		ц. Ш	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อง 🛛 📙 พิมพ์ใบนำส่ง		📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	เรื่อง(Draft) •••		Text to search		ρ	
늘 รับฟังความคิดเห็น													5 //	·
🛅 ขออนุญาตประกอบกิจการ	Drag	Drag a column header here to group by that column												
💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			เลขที่อ้	่างอิง (RE	EF ID) 🍸	FID	Y	เลข	มทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
🐵 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	2									เสนอขอ				
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		Ø	25650	608-000	2					แก้ไข/ ปรับปรุง				117
🏲 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ										ข่อมูล (ผอ)				

➤ ผู้อำนวยการ(ผอ.) อนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล

้ผู้อำนวยการ (ผอ.) ต้องดำเนินการอนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้าสู่ระบบฯ
- 2. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dash board ให้คลิกเลือกรายการ ขอประกอบ

DASH BOARD	Dash_DirectorOf					
🖽 Dash Board รายการ(ผอ.)					Ŕ	3
🕟 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ						
🏷 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ					^
🍃 ขออนุญาตประกอบกิจการ	รับฟังฯ(จ3)-ประกอบ	รับฟังฯ(จ3)-ขยาย	ขอประกอบ	ขอขยาย	แจ้งเลิก(จ3)	
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		<u>0</u>	3	<u>0</u>	<u>0</u>	
🖿 โอนกิจการโรงงาน						

 ที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ-> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนอขอแก้ไข/ ปรับปรุงข้อมูล (ผอ)

	ยื่นค่	้าขอ	ວ (ຈ3)(ເຈ້າເ	H								
🖝 DASH BOARD 🖽 Dash Board รายการ(ผอ.)			I	C	ð	📙 ສົມພ໌ໃນ	มนำส่งเรื่อง	📙 ຫັນໜີໃນ	📙 พิมพ์ใบน่ำส่งเรื่อง(Draft)		Text	to search	Q
🍃 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ	Drag	a colu	ımn hea	ader here	e to group	by that colun	าท						
รับฟังความคิดเห็น			เลขที่ส	อ้างอิง (RI	ef ID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่อ	งรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับม	อบหมาย	Y	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเ
ขออนุญาตบระกอบกจการ ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		0	2565	0608.000	22	เสนอขอ แก้ไข/	11727/254					กองบริการงานอนุญาต	11720/2
🕘 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		0	2000	0000-000	JZ	บรบบรุง ข้อมูล (ผอ)	11/3//250	2				โรงงาน 1	11/36/2

 ตรวจสอบข้อมูล ให้เรียบร้อย และคลิกปุ่ม อนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ถ้าต้องการขอทบทวน ให้คลิกปุ่ม ทบทวน เพื่อส่งเรื่องกลับไปยังพนักงานเจ้าหน้าที่)

ยืนศาขอฯจำพวก 3(เจ้าหน้าที่) 25650608-0001		_		
	บันทึก 🗸	✓ C B	🥝 อนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล	🕤 nunou
INFO				
เลขที่อ้างอิง (REF ID): 25650608-0001		สถานะ: เสนอขอแก้ไข/ปริ	รับปรุงข้อมูล (ผอ)	-
สถานะเก็บเรื่อง				

5. รายการที่ส่ง จะปรากฏที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ-> ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)

	ตรว	จสส	อบ ((ຈ3)(ເຈ້	ח									
📰 Dash Board รายการ(ผอ.)			Ø	C	ĉ	А	พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	00	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง(Draft)		Text to sear	ch	ρ
🧔 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ	Drag	a colu	umn h	leader here	to group	by tha	at column							
รับฟังความคิดเห็น			เลข	เที่อ้างอิง (RI	ef ID) 🍸	FID	Y	เลข	ขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
 ออนุณาตบระกอบกจการ ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 		Ø	256	550608-000)2					อนุมัติการ ขอแก้ไข/ ปรับปรุง				117
🚊 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)										ข้อมูล				

➤ พนักงานเจ้าหน้าที่ รับข้อมูลการปรับปรุง/แก้ไข หรือจำหน่ายคำขอ

เมื่อผอ.ดำเนินการอนุมัติการขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูลแล้ว เจ้าหน้าที่ดำเนินการต่อ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้าสู่ระบบฯ
- คลิกเมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ-> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ อนุมัติการขอ แก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล

	ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าห													
DASH BOARD						-5	D mult	· · · · · · ·		interio (D (I)				0
🏲 รับฟังความคิดเห็น				0	U			นาลงเรอง	Awowio	นาสงเรอง(Draft)		lext	t to search	ر ر
🚡 ขออนุญาตประกอบกิจการ		Drag	a colu	mn head	der here t	to group	by that colum	חו						
😐 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)				เลขที่อั	างอิง (REF	FID) 🍸	สถานะ 🝸	เลขที่รับเรื่อ	งรับฟังฯ 🍸	ເຈ້າหน้าที่ผู้ได้รับม	อบหมาย	∇	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเ
👳 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)							อนมัติการ							
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ			Ø	25650	608-0002	2	ขอแก้ไข/ ปรับปรุง ข้อมอ	11737/256	5				กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	11738/2
🏲 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ							นยพิต							

- 3. ตรวจสอบข้อมูลโดยดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้
 - จำหน่ายคำขอ เมื่อดำเนินการจำหน่ายคำขอจะถือว่าสิ้นสุดกระบวนงานสำหรับคำขอนี้
 - รับข้อมูลการปรับปรุง/แก้ไข เมื่อรับข้อมูลการปรับแล้ว จะเข้าสู่ขั้นตอนการพิจารณา ดำเนินการต่อไป (ในที่นี้เลือกรับข้อมูลการปรับปรุง/แก้ไข)

ยืนศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650608-0002				
	บันทึก 👻	< C 🖻	💪 จำหน่ายคำขอ	🮯 รับข้อมูลการปรับปรุง/แก้ไข
INFO				
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID):</mark> 25650608-0002		สถานะ* อนุมัติการขอแก้ไ	ไข/ปรับปรุงข้อมูล	~
สถานะเก็บเรื่อง				

2.4.2 กรณีพนักงานเจ้าหน้าที่ เสนองานผู้อนุญาต (ผส.)

พนักงานเจ้าหน้าที่ จะดำเนินการส่งข้อมูลที่ผ่านการพิจารณาดำเนินการแล้วให้ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) พิจารณา โดยมีขั้นตอนดังนี้

 คลิกเมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ พิจารณา ดำเนินการ

	ยื่น	คำข	Ъ	(ຈ3)(ເຈ້າ								
 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่) 			l	ØĈĒ	📙 ພັນທີ່ໃບບໍ	าส่งเรื่อง	📙 ພັນໜີໃບນຳ	ส่งเรื่อง(Draft)		Text to	o search	Q
😺 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ	C			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเ	รื่องรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รัเ	มมอบหม	ne y	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่
늘 รับฟังความคิดเห็น		0	9	25630427-0003	พิจารณา ศาเนินการ	4/2563					กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	4/25
늘	3	~	1		1							
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ		`	20.00									
🧧 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	6-		2	AD VALLEY		17						
👼 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)							AITINA					

2. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วน ให้คลิกปุ่ม **เสนองานผู้อนุญาต (ผส.)**

ยื่นศาของจำเ 256506	พวก 3(เจ้าหน่ 508–00	ักที))01						
	บันทึก	•	~	C	ð	🥝 ถอนคำขอ	🮯 เสนอขอแก้ไข/ปรับปรุงข้อมูล (ผส)	🮯 เสนองานผู้อนุญาต (ผส)
INFO								
<mark>เลขที่อั</mark>	างอิง (REF II)608-0001)):					สถานะ : พิจารณาต่าเนินการ	~
	ากานะเก็บเรื่อ	00						

3. รายการที่ส่งจะแสดงที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)

	ตรวจส	อบ (จ3))(ເຈ້າ								
📺 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่)		Ø	C 🖻	A ŵuv	พีใบนำส่งเรื่อง	ง 📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง(Draft)		Text to sear	ch	٩
ผู้มือ และสือการใช้งานระบบ ธับฟังความคิดเห็น	Drag a col	umn heade	r here to group	by that col	lumn						
🖶 ขออนุณาตประกอบกิจการ		เลขที่อ้าง	อิง (REF ID) 🍸	FID	Y	เลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ γ เสนองาน	ยืนยั	ันแจ้งเริ่ม 🝸	ชำระคำใบอนุณาต 🝸	เลข
🍥 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		2565060	07-0001				ผู้อนุญาต (ผส)				117
🚊 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าทิ)							เสนองาน เข้ามอเวต				

ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) อนุญาต OTP หรือเสนองานผู้อนุญาต(ผอ.)

เมื่อเจ้าหน้าที่ส่งข้อมูลมาที่ผู้อำนวยการส่วน(ผส.) ผส.จะดำเนินการอนุญาต OTP หรือเสนองานผู้ อนุญาต(ผอ.) ต่อไป โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้าสู่ระบบ
- 2. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dashboard ให้คลิกเลือกรายการ ขอประกอบ

-	Dash_DirectorOf			
DASH BOARD				
🎫 Dash Board รายการ(ผส.)				IJ
🦻 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ				
🍃 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ			^
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ	รับฟังฯ(จ3)–ประกอบ	รับฟังฯ(จ	ว3)-ขยาย
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		<u>2</u>	1	<u>D</u>
🍃 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ				
🍃 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ			^
늘 โอนกิจการโรงงาน	ขอประกอบ	ขอขยาย	แล้งเริ่มประกอบ	แจ้งเริ่มขยาย
늘 ใบแทน/สำเนาใบรับแจ้ง		<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
🏲 ยกเลิกเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข				

 คลิกเมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนองาน ผู้อนุญาต(ผส)

DASH BOARD	ี่ ี่													
📮 รับฟังความคิดเห็น				Ø	S	ĥ	📙 🔍 🛄	มนำส่งเรื่อง	📙 ພົມພ໌ໃບ	นำส่งเรื่อง(Draft)		Tex	it to search	Q
🖿 ขออนุณาตประกอบกิจการ	(Drag a	a colu	mn hea	ader here t	to group	by that colur	nn						
💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)				เลขที่	อ้างอิง (REI	FID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่อ	งรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับเ	มอบหมาย	γ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเ
🍥 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	ſ						เสนองาน							
🖿 ขออนุญาตขยายกิจการ			Ø	2565	0607-0001	1	ผู้อนุญาต (ผส)	11735/256	i5				กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	11736/2
🍃 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	5		ð	2565	0204-0012	2	พิจารณา	1704/2565	;				กองบริการงานอนุญาต	1722/25
🍃 แจ้งเริ่มขยายกิจการ							อนุญาต	,-					โรงงาน 1	,

- 4. ผู้อำนวยการส่วน(ผส.) ตรวจสอบข้อมูลความครบถ้วนและดำเนินการได้ดังนี้
 - คลิกปุ่ม อนุญาต OTP เมื่อพิจารณาเห็นแล้วว่าสามารถดำเนินการอนุญาตได้
 - คลิกปุ่ม เสนองานผู้อนุญาต(ผอ.) เมื่อพิจารณาเห็นแล้วว่าไม่มีสิทธิ์ในการอนุญาตคำขอนี้
 - คลิกปุ่ม เสนอขอความเห็นไม่อนุญาต(ผอ) เมื่อพิจารณาคำขอแล้วเห็นว่าไม่อนุญาตในการขอ ประกอบกิจการ
 - คลิกปุ่ม ทบทวน กรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ผส.สามารถทบทวนเรื่องไปที่เจ้าหน้าที่ได้

*ในที่นี้เลือก เสนองานผู้อนุญาต (ผอ.)

ยืนสาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650607-0001							
	บันทึก 👻	 	; 🗗	🕼 เสนอความเห็นไม่อนุญาต (ผอ)	🗞 อนุญาต(OTP)/รับแจ้ง	🗑 nunou	🮯 เสนองานผู้อนุญาต (ผอ)
INFO							
เลขที่อ้างอิง (REF ID): 25650607-0001				สถานะ:* เสนองานผู้อนุญาต (ผ	ส)		~
สถานะเก็บเรื่อง							

 รายงานที่เสนองานผู้อนุญาต(ผอ.) จะแสดงที่เมนูขออนุญาตประกอบกิจการ-> ตรวจสอบ(จ3) (เจ้าหน้าที่)

	ตรวจส	อบ (จ3	3)(ເຈ້າ										
 มี มี ม		Ø	C	ð	📙 🔍	พ์ใบนำส่งเรื่อ	əv 📙	พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง(Draft)		Text to sear	ch	Q
🖿 ขออนุญาตประกอบกิจการ	Drag a col	umn head	der here to	group	by that co	lumn							
⊜ี ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		เลขที่อ้า	างอิง (REF	ID) 7	FID	Y	เลขทะเบี	มียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
🧧 ตรวจสอบ (จ3)(เจาหนาท)	0	256506	607-0001						เสนองาน ผู้อนุญาต (ผอ)				11

ผู้อำนวยการ(ผอ.) อนุญาต OTP หรือเสนองานผู้อนุญาต(รองอธิบดี)

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้า
- 2. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dashboard ให้คลิกเลือกรายการขอประกอบ

	Dash	_DirectorOf				
DASH BOARD						
🎫 Dash Board รายการ(ผอ.)						
🦻 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ						
🏷 รับฟังความคิดเห็น		ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				~
늘 ຣັບແຈ້ຈ		สับชัยบ(ความประความ	สัมปัญปกาว) มหาคน			
🖿 ขออนญาตประกอบกิจการ		รบพงฯ(จ3)-บระกอบ	รบพงฯ(จ3)-ขยาย	ขอบระกอบ	ขอขยาย	
		<u>0</u>	<u>0</u>	1	<u>0</u>	
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ	6					

 ระบบจะมายังเมนูขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนองานผู้อนุญาต(ผอ)

	ตระ	วจส	อบ ((ຈ3)(ເຈ້	า									
DASH BOARD								- 1						
ኰ รับฟังความคิดเห็น			Ø	IJ		a «	มพเบนาสงเร	00	💾 พมพเบนาสงเร	อง(Draft)		Text to sean	ch	Q
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ	Drag	Drag a column header here to group by that column												
🖻 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			เลข	มที่อ้างอิง (RI	EF ID) 🍸	FID	۲	เลขท	ทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🝸	ชำระคำใบอนุญาต 🍸	เลข
💩 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)							, i		· · ·				,	
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		0	256	550607-000)1					เลนองาน ผู้อนุญาต (ผอ)				11

- 4. ผู้อำนวยการ(ผอ) ตรวจสอบข้อมูลความครบถ้วน โดยสามารถเลือกดำเนินการได้ 3 รูปแบบดังนี้
 - ทบทวน กรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ผอ.สามารถ ทบทวนเรื่องกลับไปที่ ผส. ได้
 - อนุญาต OTP กรณีที่ ผอ.เห็นว่าสามารถอนุญาตการขอประกอบกิจการได้ โดยไม่ต้องทำการ เสนองานไปที่ (รองอธิบดี)
 - เสนองานผู้อนุญาต(รองอธิบดี) กรณีที่ ผอ.เห็นว่าไม่มีอำนาจในการอนุญาตขอประกอบกิจการ นี้ได้ ให้ดำเนินการส่งเรื่องให้รองอธิบดี

ยื่นศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650607-0001								
	บันทึก	•	~	S	ß	🥝 เสนองาน(รองอธิบดี)	🇞 อนุญาต(OTP)/รับแจ้ง	🕤 nuncu
INFO								
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID)</mark> 25650607-0001						สถานะ:* เสนองานผู้อนุญาต (ผอ)		-
สถานะเก็บเรื่อง								

5. รายการที่ส่งจะแสดงที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)

	ตรว	จสอ	ວບ (ຈ	ງ3)(ເຈັ	า									
DASH BOARD							เมินแม่ในแรกส่างเสื่อ		🔲 เมืองนี้ในเรื่อร่างนี้					
🏲 รับฟังความคิดเห็น			0	U		A	WDWIOUTHOISE	00		DO(Draft)		lext to sear	ch	2
🛅 ขออนุณาตประกอบกิจการ	Drag	a colu	ımn hea	ader here	to group	by tha	at column							
💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			เลขที่	อ้างอิง (RI	EF ID) 🍸	FID	Y	เลข	ขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
🔤 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)										เสมองวม				
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		Ø	2565	0607-000	01					ผู้อนุญาต (รอง จริมคี)				117
늘 โอนกิจการโรงงาน										800W)				

รองอธิบดี อนุญาต (OTP)

การพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ จะอยู่ในส่วนของผู้ที่มีสิทธิ์ในการขออนุญาตประกอบกิจการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th
- 2. กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน และคลิกปุ่ม **เข้าสู่ระบบ**

ระบบยื่นคำขออนุณ (FICs Digital Submissic	มาตประกอบกิจการโรงงานแบบ ⁿ⁾	ดิจิทัล	
	ศรีข้งาน (USERNAM รศิสฟาน (PASSWOR มีมาโดย่าน	E). D): Vôrdjssuu	
องทะเบียนการใช้งาน	ู คู่มือการใช้งาน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	DS App((Usunsu Win)

3. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dashboard รายการที่ต้องดำเนินการ ให้คลิกเลือกรายการขอประกอบ

	Dash_DirectorOf					
🚡 DASH BOARD						
🖽 Dash Board รายการ(ผอ.)					Ð	đ
😡 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ						
🏷 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ				^	
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ				1		0
	รับฟังฯ(จ3)-ประกอบ	รับฟังฯ(จ3)-ขยาย	ขอประกอบ	ขอขยาย	แจ้งเลิก(จ3)	
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ	<u>0</u>	<u>0</u>	1	0	<u>0</u>	
늘 โอนกิจการโรงงาน]		

 ระบบจะมายังเมนูขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) จากนั้นคลิกเลือกรายการที่มี สถานะ เสนองาน(รองอธิบดี)

DASH BOARD	ยี่	มื่นค่	้าขอ) (ຈ3)(ເຈ້າ⊦	ł								
เสี Dash Board รายการ(รองฯ)				Ø	C	ď	📙 ພັມພົໃນ	มนำส่งเรื่อง	📙 ພົມພ໌ໃບ	นำส่งเรื่อง(Dra	t) •	•• Te	ext to search	Q
 ผู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ รับแจ้ง/สำรวจ 	(Drag	a colu	mn hea	der here	to group	by that colur	าท						l
声 ขออมณาตประกอบกิจการ				เลขที่ส่	ว้างอิง (RE	EF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่อ	งรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้	รับมอบห	มาย 🍸	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเ
 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 			Ø	25650)607-000	11	เสนองาน ผู้อนุญาต (รอง อธิบดี)	11735/256	5				กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	11736/2

5. ตรวจสอบข้อมูลความครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม **อนุญาต(OTP)/รับแจ้ง** (กรณีข้อมูลไม่ครบถ้วน ให้

คลิกปุ่ม **ทบทวน**)

คลิกปุ่ม OK

ยื่นศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650607-0001							
	บันทึก	•	✓	C	ð	🍪 อนุญาต(OTP)/รับแจ้ง	🕤 nunou
INFO							
เลขที่อ้างอิง (REF ID): 25650607-0001		at L	าานะ:* สนองานเ	งู้อนุญาต (รองอธิบ	เดี)	*

6. ระบบจะแสดงหน้าจอสำหรับการยืนยัน OTP โดยให้กรอกเลข OTP ที่ได้รับจากระบบ Line จากนั้น

SUSU OTP	OK ยกเล็ก
<mark>กรุณาระบุ OTP.*</mark> 8537	
ข้อความจากระบบ	
ได้ทำการส่งรหัส OTP ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องแล้ว	

ระบบจะแจ้งเตือน "อนุญาต เรียบร้อย" จากนั้น คลิกปุ่ม OK



 เรื่องที่อนุญาตจะแสดงที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) เพื่อตรวจสอบ สถานะรายการที่ต้องการได้

	ตรว	จสอ	ວບ (ຈ3)(ເຈ້າ								
🖕 DASH BOARD			0 3	📙 พิมพ์ใบนำส่ง	เรื่อง	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง(Draft)		Text to sear	ch	ρ
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ	Drag	a colu	ımn header here to group	by that column							
👼 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID T	- La	ลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
🔤 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		ß	25650607-0001				อนุญาต/				117
🍃 ขออนุญาตขยายกิจการ					_		รับแจ่ง				
		Ø	25650530-0002				แจงผลกา รพิจาณา ไม่ อนุญาต		•	-	101

ฝ่ายบริหาร แจ้งผลการพิจารณาอนุญาต และบันทึกการชำระค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต

เมื่อพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการแล้ว ฝ่ายบริหารจะดำเนินการต่อ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th
- กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน และคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ

ระบบยื่นคำขอ (FICs Digital Subr	อนุญาตประกอบกิจการโรงงานแบบดิ ^{nission)}	เจิทัล	
	ผู้ใช้งาน (USERNAME) รห้ละห่าน (PASSWORD) สื่อรุงัสต่าน	: 	
องกะเบียนการใช้งาน	<i>เ</i> ศูมิอการใช้งาน	กรมโรงงานอุตสาหกรรม	DS App(lJsunsu Win)

 คลิกเมนูขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) จากนั้นคลิกเลือกรายการที่มีสถานะ อนุญาต/รับแจ้ง

	ยื่นค่	้าขอ	o (จ3)(เจ้าห							
 ขออนุญาตประกอบกิจการ 			0 3 🖻	📙 ພັນພ໌ໃນ	มนำส่งเรื่อง	📙 ພັນພ໌ໃບ	นำส่งเรื่อง(Draft)		Text to search	Q
🎯 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag	Drag a column header here to group by that column								
💿 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	п		เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่อง	รับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมะ	บหมาย	🝸 🛛 หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเ
🟲 ขออนุญาตขยายกิจการ	2			ไม่					กองบริการงานอนญาต	
🏲 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ		0	25650608-0002	อนุญาต/ 11737/256! ไม่รับแจ้ง		5			โรงงาน 1	11738/2
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ		Ø	25650607-0001	อนุญาต/ รับแจ้ง	11735/2565				กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	11736/2

4. คลิกปุ่ม **แจ้งผลการพิจารณาอนุญาต**

ยืนสาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650607–0001					
	บันทึก	✓	C	ð	🗞 แจ้งผลการพิจาณาอนุญาต
INFO					
เลขที่อ้างอิง (REF ID): 25650607-0001	สถานะ* อนุญาต/รั	ับแจ้ง			

 คลิกเมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) จากนั้นคลิกเลือกรายการที่มีสถานะ แจ้งผลการพิจารณาอนุญาต เพื่อบันทึกการชำระค่าธรรมเนียม

	ยื่น	เคำ	ขอ) (จ3)(เจ้าห								
DASH BOARD								i		_		0
🍃 ขออนุญาตประกอบกิจการ						เน้าส่งเรื่อง	กสงเรอง(Draft) ••• Tex		Text	t to search	Q	
🧧 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	Dra	Drag a column header here to group by that column										
👳 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)				เลขที่อ้างอิง (BEE ID) ▽	สถานะ 🗸	เลขที่รับเรื่อ	งรับฟังฯ ⊽	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับแล	บเหมาย	7	หม่วยงามที่รับผิดชอบ 🔽	เลขที่รับเ
🖿 ขออแญวตขยายกิจการ						thomsonso	050401	to ind ingleisobe		U		telonisot
🖢 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ			Ø	25650607-0001	แจ้งผลกา รพิจาณา วนุญวต	11735/256	5				กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	11736/2
		_	_		តារផ្តល់ លេ							

- 6. จะแสดงหน้าจอให้เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบดังนี้
- จำหน่ายคำขอ(ไม่ชำระค่าธรรมเนียม) กรณีผู้ประกอบการไม่ดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมตามกำหนด เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการจำหน่ายคำขอได้
- ออกเลขทะเบียน/เลขที่ใบอนุญาต สามารถคลิกปุ่มนี้ได้เมื่อผู้ประกอบการชำระค่าธรรมเนียมแล้ว เจ้าหน้าที่ได้บันทึกข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมแล้วเท่านั้น

ยืนศาขอ (2565(ຈ3)(ເຈ້າหน้าที่))301−00	06					
		บันทึก	~	C	ĥ	🙆 จำหน่ายคำขอ(ไม่ชำระค่าธรรมเนียมฯ)	🮯 ออกเลขทะเบียน/เลขที่ใบอนุญาต
INFO							
เลขท	ี่าอ้างอิง (REF I	D) :				สถานะ*	
250	50301-0006					แจงผลการพจาณาอนุญาต	Ţ
						สถานะเก็บเรื่อง	

7. เมื่อมีการชำระค่าธรรมเนียม เจ้าหน้าที่สามารถบันทึกข้อมูลได้ที่ tab เจ้าหน้าที่ -> ชำระค่าธรรมเนียม

ใบอนุญาต ให้คลิก 🖉 รายการที่ต้องการบันทึกการชำระค่าธรรมเนียม

เจ	ู้ ำหน้าที่	ผู้ประกอบการ	การลงทุน	เอกสารแเ	าบ	แจ้งแก้ไข						
	ข้อมูลการ	รับพึงความคิดเห็นฯ	👵 การด่	นนินการ ขำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต				ประวัติการแจ้งแก้ไข			$\langle \rangle$	
								×ø	Ĵ	🥝 ย้ำ	เข้นการชำระ	
		สถานะการชำระค่าธ	รรมเนียม 🍸	แจ้งเตือน า	7	ป๋ที่เก็บค่าธรรมเนี	an A	วันที่ชำระ 🍸	เลขที่ใบเส	হঁ হ প্	เล่มที่ใบเสร็จ	
		💿 รอการข่าระ				2565						
	<	1 >										

8. กรอกข้อมูลวันที่ชำระ , เลขที่ใบเสร็จและเล่มที่ใบเสร็จให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม OK

FAC_IFEE_ALLOW	C_FEE_ALLOW ок ยกเลิก								
รายละเอียด									
วันที่ชำระ.* 8/06/2022 ~	สถานะการชำระค่าธรรมเนียม: • รอการชำระ								
<mark>เล่มที่ใบเสร็จ:*</mark> 2654/779	<mark>เลขที่ใบเสร็จ:*</mark> 7788								
<mark>อัตราค่าธรรมเนียม:</mark> (304)อัตราค่าธรรมเนียม 5000.00 / แรงม้าเริ่มต่น 100 แรงม้าสิ้นสุด 19	9.99999								
<mark>ค่าธรรมเนียม:</mark> 5,000	A								
แรงม้าที่ได้รับอนุญาตะ 100	จำนวนคนงาน: 22								

 เมื่อกรอกข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมแล้ว จะมีคอลัมน์แจ้งเตือนให้ยืนยันการชำระค่าธรรมเนียมฯ ให้ คลิกเลือกรายการดังกล่าว จากนั้นคลิกปุ่ม ยืนยันการชำระ

เจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการ การลงทุน	เอกสารแนบ	แจ้งแก้ไข				
ข้อมูลการรับพังความคิดเห็นฯ 🗟 การดำเนิ	นการ ชำร	ะค่าธรรมเนียมใบอนุญาต	ประวัติการเ	เจ้งแก้ไข	< >	
			ר	🗂 🥥 ยี	นยันการชำระ	
🗸 🛛 สถานะการชำระค่าธรรมเนียม 🍸 แ	เจ้งเตือน 🍸	ปีที่เก็บค่าธรรมเนียม 🍸	วันที่ชำระ 🍸	เลขที่ใบเสร็จ 🍸	เล่มที่ใบเสร็จ	
	ารุณาคลิก ปุ่ม ยืนยันการ ชำระด้วย	2565	8/06/2565	7788	2654/779	

10. สถานะการชำระค่าธรรมเนียมจะเปลี่ยนเป็น ชำระเรียบร้อย

เจ้าหน้าที่	ผู้ประกอบการ เอกสาร	แนบ แจ้งเรื่	มประกอบ/ขยาย	แจ้งแก้ไข					
รายละ	รายละเอียดการแจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย สรุปผลตรวจ ชำระค่าธรรมเนียมรายปี 🕻 🔿								
					é 1	ยืนยันการชำระ			
	สถานะการชำระค่าธรรมเนียม 🍸	แจ้งเตือน 🍸	ปีที่เก็บค่าธรรมเนียม	y jui	ที่ครบกำหนดชำระ 🍸	เลขที่ใบเสร็จ 🍸			
	🕒 ขำระเรียบร้อย		2564	1/0	06/2564	110/2564			

11. เมื่อบันทึกการชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ให้คลิกปุ่ม **ออกเลขทะเบียน/เลขที่ใบอนุญาต**

ขึ้นศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650607-0001	
	บันทึก 🗸 💭 📄 ออกเลขทะเบียน/เลขที่ใบอนุญาต
INFO	
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID)</mark> : 25650607-0001	สถานะ∗ ชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ❤
	สถานะเก็บเรื่อง

12. ข้อมูลจะแสดงเลขทะเบียน/เลขที่ใบอนุญาตที่ Tab เจ้าหน้าที่->ใบอนุญาต

าหน้าที่	ผู้ป	ระกอบการ	การลงทุน เอกสารแนบ		แจ้งแก้ไข						
การรับเ	รื่อง	ใบอนุญาต	ประกอบกิร	จการ เงื่อนไ	ขใบอนุญาต	ประกาศผลการพิจารณา(ตามแบบ 6)	ข้อมูลเ				
FID:	000149	25651									
เลขที่ (กร.	ใบอนุณ 1)02-14	มาตประกอบกิจ 1/2565	การะ		วันที่ออกใบอนุณาตะ 8/06/2565 🗢						
DISP 3-7	FACRE 7(2)-24,	G(เลขทะเบียนโร /65	รงงาน):		(REF)เริ่มดำเนินการภายใน (วัน): 180						
ชื่อ-ส	กุล(ผู้พิ	งารณาอนุญา	ຕ):		ตำแหน่งง N/A	งู้พิจารณาอนุญาตะ	~				

ฝ่ายบริหาร จ่ายใบอนุญาต

เมื่อเจ้าหน้าที่ออกเลขทะเบียน/เลขที่ใบอนุญาตแล้ว จะต้องดำเนินการจ่ายใบอนุญาต โดยมีขั้นตอน

ดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ login เข้าสู่ระบบ
- คลิกเมนูขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ ออกเลข ทะเบียน/เลขที่ใบอนุญาต

ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าห										
i DASH BOARD			0 3 6	📙 ພັນໜີໃນ	มนำส่งเรื่อง	ີ່ ພັນທີ່ໃບບໍ່	้ำส่งเรื่อง(Draft)		Text to search	Q
ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag	a colu	ımn header here to group	by that colun	nn					
🧧 ตรวจสอบ (จ3)(เจาหนาท)			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่องรับ	₩აч 🍸	ເຈ້າหน้าที่ผู้ได้รับม	อบหมาย	🝸 🛛 หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเ
🕞 ขออนุญาตขยายกิจการ 🏲 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ		Ø	25650607-0001	ออกเลข ทะเบียน/ เลขที่ใบ	อกเลข เเบียน/ 11735/2565 ขที่ใบ				กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	11736/2
🍃 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	1.			อนุญาต						

คลิกปุ่ม จ่ายใบอนุญาต

ยื่นศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650607-0001	
	ບັนทึก 🗸 📿 🗗 🗞 ຈ່າຍໃບອນຸญาต
INFO	
เลขที่อ้างอิง (REF ID): 25650607-0001	สถานะ:* ออกเลขทะเบียน/เลขที่ใบอนุญาต ──
	สถานะเก็บเรื่อง

4. ข้อมูลที่จ่ายใบอนุญาตจะแสดงที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)

	ตรว	จสอ	ວບ (ຈ3)(ເຈ້າ							
 มออนุญาตประกอบกิจการ 			000	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	อง 📙 พิมพ์ใบนำส่งเรี	່ວง(Draft)		Text to sear	ch	Q
 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 	Drag	a colu	mn header here to group I	by that column						
👼 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	n		เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID Y	เลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยันเ	แจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
 ขออนุญาตขยายกิจการ แจ้งเริ่มประกอบกิจการ 		ð	25650608-0002			แจ้งผลกา รพิจาณา ไม่				117
แจ้งเริ่มขยายกิจการ		Ø	25650607-0001	10100014925651	3-77(2)-24/65	อนุญาต จ่ายใบ อนุญาต			V	117

2.5 กรณีไม่อนุญาตการขอประกอบกิจการ

🕨 ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เสนอความเห็นไม่อนุญาต(ผอ.)

เมื่อเจ้าหน้าที่เสนองานมาที่ผู้อำนวยการส่วน(ผส.) ผส. พิจารณาเสนอความเห็นไม่อนุญาตเสนอต่อ ผู้อำนวยการ(ผอ.) โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้าสู่ระบบ
- คลิกเมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนองาน ผู้อนุญาต(ผส)

DASH BOARD	ยี่	ื่นค่	าขอ) (ə3)	(เจ้าห	•								
— — — รับฟังความคิดเห็น				Ø	្ព	Ĵ	📙 ສັມພ໌ໃນ	บนำส่งเรื่อง	📙 ພັນw໌ໃບ	นำส่งเรื่อง(Draft)		Text	tt to search	Q
🚡 ขออนุญาตประกอบกิจการ	C	Drag a	a colu	mn head	der here to	group	by that colun	าท						
💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)				เลขที่อั	างอิง (REF I	D) 7	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่อ	งรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับม	อบหมาย	γ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเ
룔 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	ſ						เสนองาน							
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ			Ø	25650	607-0001		ผู้อนุญาต (ผส)	11735/256	5				กองบรก เรง เนอนุญ เต โรงงาน 1	11736/
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	B		Ø	25650	204-0012		พิจารณา	1704/2565	;				กองบริการงานอนุญาต	1722/25
🍃 แจ้งเริ่มขยายกิจการ			2				อนุญาต						โรงงาน 1	

3. คลิกปุ่ม **เสนอความเห็นไม่อนุญาต(ผอ)**

ย็นศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650607-0001										
	บันทึก	•	~	S	ð	🔂 เสนอควา	มเห็นไม่อนุญาต (ผอ)	🍪 อนุญาต(OTP)/รับแจ้ง	🕤 nuncu	🮯 เสนองานผู้อนุญาต (ผอ)
INFO										
เลขที่อ้างอิง (REF ID): 25650607-0001							สถานะ:* เสนองานผู้อนุญาต (ผ	ส)		*
สถานะเก็บเรื่อง										

4. รายงานที่ส่ง จะแสดงที่เมนูขออนุญาตประกอบกิจการ-> ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่)

	ตร	วจส	เอเ	ມ (ຈ3)(ເຈ້	'n									
 E Dash Board รายการ(ผส.) 			4	Ø S	ð	4	งิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	00	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง(Draft)		Text to sear	ch	Q
🥥 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ	Dra	g a co	olum	n header here	e to group	by that	column							
รับฟังความคิดเห็น	C			เลขที่อ้างอิง (R	efid) 🍸	FID	Y	เลขเ	มทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
🥃 ขออนุญาตบระกอบกจการ 💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		6	0	25650608-000	02					เสนอ ความเห็น ไม่		•		117
🧧 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	B									อนุญาต (ผอ)				

≻ ผู้อำนวยการ(ผอ.) เสนอความเห็นไม่อนุญาต(รองอธิบดี)

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ Login เข้า
- 2. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dashboard ให้คลิกเลือกรายการขอประกอบ

	Dash_	DirectorOf				
DASH BOARD						
📰 Dash Board รายการ(ผอ.)						
🥪 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ						
🍃 รับฟังความคิดเห็น	ข้อ	อมูลระหว่างดำเนินการ				^
늘 ຣັບແຈ້ຈ	-2	รับฟังษ(วร)-ประกอบ	ຮັບຟັນຊ(ລຽ)_ຍຍາຍ	ขอประกอบ	1101110	
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ		30001(03)-03-1100	30001(03)-0010	00051100	000010	
		<u>0</u>	Q	1	<u>0</u>	
🖶 ขออนุญาตขยายกิจการ	6					

 ระบบจะมายังเมนูขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกรายการที่มีสถานะ เสนอความเห็นไม่อนุญาต(ผอ.)

	ยื่นค่	้าขอ	(ຈ3)	เจ้าห	l								
🥁 Dash Board รายการ(ผอ.)			I	S	ð	📙 ພົມພ໌ໃນ	นำส่งเรื่อง	📙 ພັນພ໌ໃບ	นำส่งเรื่อง(Draft)		Tex	t to search	Q
😡 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ	Drag	a colu	mn head	er here t	to group	by that colum	าท						
รับฟังความคิดเห็น			เลขที่อ้า	งอิง (REF	F ID) 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่องรับฟังฯ 🍸 เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบเ				Y	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🝸	เลขที่รับเ
🖶 ขออนุญาตประกอบกิจการ 💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	*	۵	256506	08.0003		เสนอ ความเห็น ^ๆ ่ง	11727/05/	-				กองบริการงานอนุญาต	11720/2
💿 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		0	250500	06-0002		เม อนุญาต (ผอ)	11/5//250	с.				โรงงาน 1	11750/2

- 4. ผู้อำนวยการ(ผอ) ตรวจสอบข้อมูลความครบถ้วน โดยสามารถเลือกดำเนินการได้ 2 รูปแบบดังนี้
 - ทบทวน กรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ผอ.สามารถ ทบทวนเรื่องกลับไปที่ ผส. ได้
 - เสนอความเห็นไม่อนุญาต(รองอธิบดี) เพื่อส่งเรื่องให้รองอธิบดี

ยืนศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650608–0002						
	บันทึก 🗸	~	C	ð	👍 เสนอความเห็นไม่อนุญาต (รองอธิบดี)	🕤 nuncu
INFO						
เลขที่อ้างอิง (REF ID):			สถานะ*	าาเมรี	ับให้อบอาด (ผอ)	
23030000-0002			FEA 19 FLAM	3 1616 11	ាន ស េដាន់ត្បូ (មាន)	

5. รายการที่เสนอนั้นจะแสดงที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) เพื่อตรวจสอบ

สถานะ

ash board	ตรว	จสอ	DU (1	จ3)(เจ้า									
🔠 Dash Board รายการ(ผอ.) 🍃 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ	Drag	a colu	Ø	C 1		📙 พิมพ์ใบน้ำส่งเรื่อ	อง	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง(Draft)		Text to sear	ch	Q
🏲 รับฟังความคิดเห็น			Javiř	วี่อ้างอิง (REE ID)	v l		121	ากะเมียบโรงงาน ▽	สภาแะ ⊽	ពីពទា	บแว้งเริ่น ▽	้ ชำระดำในอนุญาต ▽	120
🍃 ขออนุญาตประกอบกิจการ					•				เสนอ			o bin lobdig ici j	
💩 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)									ความเห็น ไม่		_		
🚊 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		Ø	25650608-0002				อนุญาต (รอง				117		
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ									อธิบดี)				

> รองอธิบดี ไม่อนุญาต

การพิจารณาอนุญาตประกอบกิจการ จะอยู่ในส่วนของผู้ที่มีสิทธิ์ในการขออนุญาตประกอบกิจการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ login เข้าสู่ระบบ
- คลิกเมนูขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) จากนั้นคลิกเลือกรายการที่มีสถานะ เสนอความเห็นไม่อนุญาต(รองอธิบดี)

	ตร	วจส	อบ (จ3)(เจ้า						
📑 Dash Board รายการ(ผอ.)			Ø C B	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	อง 📙 พิมพ์ใบน่ำส่งเร	ຣື່อง(Draft)	•••• Text to sear	rch	ρ
🦻 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ	Dra	ag a col	umn header here to group	by that column					
🍃 รับฟังความคิดเห็น			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID Y	เลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยันแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ						เสนอ			
💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			25650608 0002			ดวามเห็น ไม่	_		117
👼 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		0	2303000-0002			อนุญาต (รอง			
🍃 ขออนุญาตขยายกิจการ						อธิบดี)			

คลิกปุ่ม ไม่อนุญาต/ไม่รับแจ้ง (กรณีข้อมูลไม่ครบถ้วน ให้คลิกปุ่ม ทบทวน)

ขึ้นศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าทึ) 25650608-0002							
	บันทึก	-	~	G	ſ	💪 ไม่อนุญาต/ไม่รับแจ้ง	🕤 nunou
INFO							
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID)</mark> : 25650608-0002		สถ	านะ:* ในอความ	แห็นไม่อนุเ	บาต (ระ	เงอธิบดี)	*

 เรื่องจะแสดงที่เมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) เพื่อตรวจสอบสถานะ รายการที่ต้องการได้

	ตรว	จสอ	ວບ (ຈະ	3)(ເຈ້້າ									
🚡 DASH BOARD											-		
늘 รับแจ้ง/สำรวจ			0	3 ð	Чŵ	มพ์ใบนำส่งเรีย	» H	พิมพ์ใบน้ำส่งเรื	່ອง(Draft)		Text to sear	rch	Q
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ	Drag	a colu	ımn head	der here to group	by that c	olumn							
👳 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			เลขที่อั	างอิง (REF ID) 🍸	FID	Y	เลขทะเบีย	ียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	นแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
👳 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	-								ไม่				
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		Ø	25650	608-0002					อนุญาต/ ไม่รับแจ้ง				117
≻ ฝ่ายบริหาร แจ้งผลการพิจารณาไม่อนุญาต

เมื่อพิจารณาไม่อนุญาตประกอบกิจการแล้ว ฝ่ายบริหารจะดำเนินการต่อ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th กรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน และคลิกปุ่ม เข้าสู่ระบบ
- หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dashboard รายการที่เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการ ให้คลิกเลือกรายการ ขอประกอบ

	Dash_GeneralOffi	
DASH BOARD		
🎫 Dash Board รายการ(บริหารทั่วไป)		
😡 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ		
🛅 ขออนุญาตประกอบกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำเนินการ	^
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ	1/21/5-กลา เ	2102161261
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ		<u>0</u>
🏲 แจ้งเริ่มขยายกิจการ		

 ที่เมนูขออนุญาตประกอบกิจการ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) จากนั้นคลิกเลือกรายการที่มีสถานะ ไม่ อนุญาต/ไม่รับแจ้ง

DASH BOARD	ยื่นค่	้าขอ	(ຈ3)(เจ้าห.									
🖿 ขออนุญาตประกอบกิจการ			Ø	S	ð	📙 ພັນພ໌ໃນ	นำส่งเรื่อง	📙 ພັມພ໌ໃບ	นำส่งเรื่อง(Draft)		Text	t to search	Q
ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	Drag	a colu	mn hea	ider here to	group	by that colun	חר						
🧧 ตรวจสอบ (จ3)(เจาหนาท)			เลขที่อ่	อ้างอิง (REF	ID) 7	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่อ	งรับฟังฯ 🍸	เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับม	อบหมาย	Y	หน่วยงานที่รับผิดชอบ 🍸	เลขที่รับเ
🥣 ขออนุญาตชยายกจการ 🚰 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ		Ø	25650	0608-0002		ไม่ อนุญาต/ ไม่รับแจ้ง	11737/256	5				กองบริการงานอนุญาต โรงงาน 1	11738/2

คลิกปุ่ม แจ้งผลการพิจารณาไม่อนุญาต

ยื่นศาขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 25650608-0002					
	บันทึก	✓	C	ð	💪 แจ้งผลการพิจาณาไม่อนุญาต
INFO					
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID)</mark> : 25650608-0002	สถานะ∗ ใม่อนุญ	าด/ไม่รับแจ่	ัง		~

3) ขั้นตอนการยื่นขอแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงานจำพวกที่ 3

เมื่อSingle Window ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบกิจการแล้ว จะเข้าสู่กระบวนการขอแจ้งเริ่มประกอบ กิจการโดยมีขั้นตอนดังนี้

3.1 Single Window ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบกิจการโรงงาน

เมื่อสถานะของคำขออนุญาตประกอบกิจการ เป็นอนุญาตแล้ว จึงจะสามารถยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบ กิจการได้ โดยการยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบกิจการ มี 2 แนวทางดังนี้

1) ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบกิจการ ที่เมนูขออนุญาตประกอบกิจการ

- เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th จากนั้นกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน เพื่อ เข้าสู่ระบบ
- คลิกเมนู ขออนุญาตประกอบกิจการ -> ตรวจสอบ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้เลือกข้อมูลที่มีสถานะ จ่าย ใบอนุญาต จากนั้น คลิกปุ่ม ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย แล้วข้อมูลที่ยื่นจะแสดงที่เมนู แจ้งเริ่ม ประกอบกิจการ -> ยื่นคำขอ (จ3) โดยจะได้เลข RefID ใหม่ ดังรูป

	ตรวจส	เอบ	(ຈ3))(ເຈ້າ										
 มี มี ม	Ø	Ι	C	ð (🧿 ยืน	ยันการแจ้งเ	ริ่มประกอบ	/ขยาย	📙 ທັນທ໌ໃນ	นำส่งเรื่อง		Text to sear	ch	ρ
🏲 รับแจ้ง/สำรวจ	Drag a co	olumn	heade	r here to <u>c</u>	group	by that col	umn							
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ		เส	ลขที่อ้าง	เอิง (REF ID) 7	FID	Y	เลขทะเบี	ยนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ยืนยั	มแจ้งเริ่ม 🍸	ชำระค่าใบอนุญาต 🍸	เลข
🍯 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) 👳 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		۶ 25	565051	19-0006		4010001	3725650	3-88(1)	-69/65	จ่ายใบ อนุญาต			V	116

6. ระบบจะแจ้งเตือน ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบกิจการ เรียบร้อย โดยจะได้เลข RefID ใหม่



2) ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบ ที่เมนูแจ้งเริ่มประกอบกิจการ

 7. คลิกเมนู แจ้งเริ่มประกอบกิจการ-> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) คลิกปุ่ม ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบ/ ขยาย

	ແຈ້	งเริ่ม	เประกอบกิจ					
 มีสาย ออลหมาย รับฟังความคิดเห็น 			×ø	C 🗗	🗞 ยืนยันการแจ้งเริ่มประก	าอบ/ขยาย	•••• Text to search	Q
📕 ຮັບແຈ້ง	Г		เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID T	เลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่องประกอบ/ขยายฯ ⊤	เลขที่รับเรื่อง
🖿 ขออนุณาตประกอบกิจการ		Ø	25630805-0077	10100004125635	3-95(1)-160/63	บันทึก ข้อมูล	20982/2563	20970/2563
🚡 ขออนุญาตขยายกิจการ	3	Ø	25630811-0068	10100007025634	3-105-104/63	บันทึก ข้อมูล	25801/2563	25785/2563
แจ้งเริ่มประกอบกิจการ ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		Ø	25640427-0009	10100005025636	3-10(1)-126/63	บันทึก ข้อมูล	21003/2563	21002/2563
💿 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		Ø	25630805-0073	10100004825630	3-95(1)-167/63	บันทึก ข้อมูล	20994/2563	20959/2563

 เมื่อปรากฏหน้าต่างให้เลือกรายการที่ต้องยืนยันการแจ้งเริ่มฯ ให้คลิกที่แว่นขยายเพื่อเลือกรายการ ที่ ต้องการ จากนั้น คลิกปุ่ม OK

5	ายการ 3 ๐๙ ยกเลิก
9	รายการคำขอ:*
	N/A
	٩
	รายละเอียด
	RefID: 25630401-0009, เลขที่รับเรื่อง: 4/2563, จำกัด เลขที่ 208/2,208/3 จังหวัด: กรุงเทพมหาน
	RefID: 25630517-0006, เลขที่รับเรื่อง: 4/2563, จังหวัด: กรุงเทพมหานคร
	RefID: 25630804-0043, เลขที่รับเรื่อง: 20765/2 กรุงเทพมหานคร
	RefiD: 25630516-0008, เลขที่รับเรื่อง: 4/2563, และ การและ นายาก เอาการเกาะ เอาการเกาะ เอาการเกาะ และ เอาการเกาะ การเกาะ 🥌

9. ระบบจะแจ้งเตือน ยืนยันการแจ้งเริ่มประกอบ/ขยายเรียบร้อย โดยจะได้เลข RefID ใหม่



3.2 Single Window ส่งเรื่องให้กรมโรงงานฯ พิจารณา

- เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th จากนั้นกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน เพื่อ เข้าสู่ระบบ
- คลิกเมนู แจ้งเริ่มประกอบกิจการ ->ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่) จะปรากฏข้อมูลที่ยื่นยันแจ้งเริ่ม ประกอบจากนั้นคลิกที่รายการที่มีสถานะ บันทึกข้อมูล

	ແຈ້งເริ່ມເ	Jระกอบกิจ						
🖉 ด์มือ และสื่อการให้งานระบบ		XØ	C	💾 🗞 ยืนยันการแจ้ง	งเริ่มประกอบ/ข	เยาย •••	Text to search	Q
🚡 รับฟังความคิดเห็น		เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID 🍸	เลขทะเบียนโรงงาน 🝸	สถานะ 🍸	เลขที่รับเรื่อง	งประกอบ/ขยายฯ 🍸	ช้าระค่าธรรมเนียมราย
🏲 ຣັບແຈ້ง	0	25630517-0007			บันทึก ข้อมูล	4/2563		
🎽 ขออนุญาตประกอบกิจการ								
👼 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)								
👼 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	4	and the second second	500	- And K				•
🍃 ขออนุญาตขยายกิจการ								
🔚 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ								
🗐 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)								
📋 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)								
🏷 แจ้งเริ่มขยายกิจการ								

 คลิกที่ Tab แจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย -> รายละเอียดการแจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย จากนั้นกรอกข้อมูล แรงม้าติดตั้งเครื่องจักรจริง, เลือกความต้องการสงวนสิทธิ์แรงม้า วันที่แจ้งและเริ่มประกอบกิจการ ให้ครบถ้วน (เมื่อเลือกวันที่แจ้งประกอบกิจการ ระบบจะแสดงวันที่เริ่มดำเนินการให้โดยอัตโนมัติ แต่ สามารถแก้ไขได้)

จ้าหน้าที่	ผู้ประกอบการ	เอกสารแนบ	แจ้งเริ่มประกอบ	⊔/ขยาย แจ้งแก้ไข
E (5.3.	3 ข้อ 10.) บัญชีเครือ	งจักรที่ใช้ตามสำดับ	ขั้นตอนการผลิต	รายละเอียดการแจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย สรุปผลตรวจ
<mark>ແຣຈນັ</mark> 100	าที่ได้รับอนุญาตะ		 ▼	แรงม้าติดตั้งเครื่องจักรจริง: 100
	ต้องการ ประสงค์ข	อสงวนสิทธิ์แรงม้าท่	ที่ได้รับอนุญาต	🗸 ไม่ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงม้าที่ได้รับอนุญาต
ແຣຈມັ 102	าตรวจพบ:		*	
วันที่แ	จังประกอบกิจการะ			วันที่เริ่มดำเนินการะ

4. เมื่อกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้ว ให้คลิกปุ่ม **ส่งกรมโรงงานฯ พิจารณา**

แจ้งเริ่มประกอบกิจการ(เจ้าหน้าที่) 25650609-0002					
	บันทึก 🗸	~	C	ð	🥝 ส่งกรมโรงงานฯพิจารณา
INFO					
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID):</mark> 25650609-0002	สถานะ:* ปันทึกข้อมูล				*

5. ข้อมูลที่ส่งจะแสดงที่เมนูแจ้งเริ่มประกอบกิจการ ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) มีสถานะ ส่งกรมโรงงานๆ

พิจารณา

	ต	SD	งสอ	งบแจ้งเริ่เ	JU							
 มีกรีที่ ธือสิ่งไป รับฟังความคิดเห็น 				ß	ð	₽.∞	มพ์ใบนำส่งเรื่	อง 📙 พิมพ์ใบนำส่ง	งเรื่อง(Draft)		Text to search	Q
🎽 รับแจ้ง/สำรวจ	D	rag a	a colu	mn header he	re to group	by that c	olumn					
🛅 ขออนุญาตประกอบกิจการ	Ľ			เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID	Y	เลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ชำระ	ค่าธรรมเนียมรายปี 🍸	เลขที่รับเรื่องประกอ
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ	3	_		25650609.00	002	10100	014025651	2 77(2) 24/65	ส่งกรมโร		_	11726/2565
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ			0	25650609-0	002	10100	014925651	5-77(2)-24/05	งงานฯ พิจารณา			11/30/2505
👼 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	B	<										
🚊 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		7	เสดวร	มะอารสาเมินอา	าร การสำเพิ่ง	Inost Four	ปก "ส่งกระบโร	นามชพิจารณา'				
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	4	~	Level 1	HELTI TOPI IS HE HIT	10.11 10VI 16 161		212 61 01 1 6 6 1	<u>/////////////////////////////////////</u>				Þ

3.3 ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่

เมื่อSingle Window ส่งข้อมูลการขอแจ้งเริ่มประกอบกิจการ ข้อมูลจะถูกส่งมาที่ผู้อำนวยการส่วน (ผส.) เพื่อมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการ โดยมีขั้นตอนดังนี้

- เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th จากนั้นกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน เพื่อ เข้าสู่ระบบ
- 2. หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dashboard รายการที่ต้องดำเนินการ ให้คลิกเลือกรายการ แจ้งเริ่มประกอบ

	Dash_Director	Of					
DASH BOARD							a
🎫 Dash Board รายการ(ผส.)							<i>i</i>
🦻 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ							
🍃 รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำ	เนินการ					^
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ		รับฟังฯ(จ3)-ป	ระกอน		ຮັບຟັ	าส(อ3)-นยาย	
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		2	5.1100		50	<u>1</u>	
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ							
🦢 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำ	เนินการ					^
늘 โอนกิจการโรงงาน	ขอประ	าอน	ขอขยาย		แจ้งเริ่มประกอบ	ແລ້ງ	มริ่มขยาย
🦆 ขอใบแทน	4		<u>0</u>		5		1
🍃 ยกเลิกเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข					(^{III})		
늘 การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญ	ข้อมูลระหว่างดำ	เนินการ					^
늘 การเลิกประกอบกิจการโรงงาน	โอน(จุร)	แจ้งหยุด(จ3)	ແວ້ນເປັດ(ວ3)	แจ้งเลิก(จ3)	เปลี่ยนแปลง(จ3)	ในแทน(จ3)	เปลี่ยนเงื่อนไข(จว
🦢 แจ้งหยุดชั่วคราว		1	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	1
🋅 การเริ่มประกอบหลังหยุด							

เข้าที่เมนูแจ้งเริ่มประกอบกิจการ -> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) ให้คลิกเลือกรายการที่มีสถานะส่งกรม
 โรงงานๆพิจารณา

	1	ແຈ້ง	เริ่ม	ประกอบกิจ)							
DASH BOARD				A A	5		د					
늘 รับฟังความคิดเห็น				0			มนาสงเรอ		อง(Draft)		Text to search	Q
눰 ขออนุญาตประกอบกิจการ		Drag	a colu	mn header here	to group	by that colur	nn					
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ				เลขที่อ้างอิง (RE	ef ID) 🍸	FID	Y	เลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	เลขที	ี่รับเรื่องประกอบ/ขยายฯ 🍸	เลขที่รับเรื่องร้
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	3		0	25650600.000	2	10100014	005654	2 77(2) 24/05	ส่งกรมโร	117		11725/05/0
📴 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	E		0	25650609-000	2	10100014:	925051	5-77(2)-24/65	งงานฯ พิจารณา	11/2	00/2000	11/55/2505
📄 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	B	<										
🖿 ແລ້ວເຊັ່ນແຜງເຄືອດຈາງ												

 Tab เจ้าหน้าที่ -> การรับเรื่อง ให้คลิกที่แว่นขยาย *P* เพื่อเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอบหมาย จากนั้น คลิกปุ่ม **มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่**

						Ů	า๋ก 🗸 🗸	C	٦°	🥥 มอบหมายพนั	กงานเจ้าหเ
จ้าหน้าที่	ผู้ปร	ระกอบการ	ា ដ	อกสารแนบ	👍 แจ้งแก้	ไข	แบบประกาศรับ	ฟังฯ(แบบ1)			
การรับเรื่	รื่อง	ประกอบกิ	จการ	เงื่อนไขการ	รขออนุญาต		🦻 การตำเนินการ	ข้อมูลผ	จกระทบข่	ที่อาจเกิดขึ้น(แบบ 4)	$\langle \rangle$
เลขที่	<mark>รับเรื่อ</mark> ง 35/256): 5					<mark>วันที่รับเรื่อง</mark> : 6/06/2565				-
เลขที่	หนังสือ	:				ר	ลงวันที่ของหนังสือ):			•
หน่วย กอง	<mark>เงานที่รั</mark> บริการง	ั <mark>บผิดชอบ</mark> ะ านอนุญาตโร _้	งงาน 1		- 4		เจ้าหน้าที่ผู้ได้รับมอ	บหมาย:		م	
หมาย	ина:									C	

5. รายการที่มอบหมาย จะปรากฏที่เมนู แจ้งเริ่มประกอบกิจการ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)

	ตร	วจส	อบ	แจ้งเริ่มป						
🚡 DASH BOARD										
늘 รับฟังความคิดเห็น			6		💾 พิมพ์ใบน้ำส่งเรือ	อง	รื่อง(Draft)		Text to search	Q
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ	Dra	g a col	umn	header here to group b	by that column					
🍃 ขออนุญาตขยายกิจการ	E]	ti	ลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID Y	เลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ ↑	Y	ชำระค่าธรรมเนียมรายปี 🍸	เลขที่รับเรื่องป
🍃 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	۹ 🗆] @	2	5650107-0003	10100464625645	3-46(3)-3/64	พิจารณาดา	แนิน		18600/2564
📄 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)								_		
💩 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		Ø	2	5650609-0002	10100014925651	3-77(2)-24/65	มอบหมาย พนักงานเจ๋ หน้าที่	'n		11736/2565
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	_									

3.4 พนักงานเจ้าหน้าที่ พิจารณาดำเนินการและพิจารณาอนุญาตแจ้งเริ่มประกอบกิจการ

เมื่อผู้อำนวยการส่วน (ผส.) ส่งเรื่องมาที่เจ้าหน้าที่ ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลให้เรียบร้อย โดยมีขั้นตอนการพิจารณาดำเนินการดังนี้ มีขั้นตอนดังนี้

- เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th จากนั้นกรอกข้อมูลผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน เพื่อ เข้าสู่ระบบ
- หน้าแรกจะแสดงหน้าจอ Dashboard รายการที่เจ้าหน้าที่ต้องดำเนินการ ให้คลิกเลือกรายการ แจ้งเริ่ม ประกอบ

	Dash_Section	Offi						
DASH BOARD								y P
🎫 Dash Board รายการ(เจ้าหน้าที่)								
🦻 คู่มือ และสื่อการใช้งานระบบ								
้ะ รับฟังความคิดเห็น	ข้อมูลระหว่างดำ	เนินการ					,	
🍃 ขออนุญาตประกอบกิจการ	2	รับฟังฯ(จ3)-	ประกอบ			รับฟังฯ(จ3)-ขย	าย	
🏲 ขออนุญาตขยายกิจการ		6				1		
🏲 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ								_
🏲 แจ้งเริ่มขยายกิจการ	ข้อมูลระหว่างดำ	เนินการ						~
늘 โอนกิจการโรงงาน	ขอประ	ะกอบ	ขอขยาย		แจ้งเริ่มประกอเ	,	แจ้งเริ่มขยาย	
🏲 ขอใบแทน			<u>0</u>		5		Q	1
🏷 ยกเลิกเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข								
🍃 การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญ	ข้อมูลระหว่างดำ	เนินการ						~
🍃 การเลิกประกอบกิจการโรงงาน	โอน(จ3)	แจ้งหยด(จ3)	ແຈ້งເປົດ(ຈ3)	แจ้งเลิก(จ3)	เปลี่ยนแปลง(จ3)	ໃບແກນ(ຈ3)	เปลี่ยนเงื่อนไข(จ3)	
🏲 แจ้งหยุดชั่วคราว	2	<u>0</u>	<u>0</u>	2	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	
🏲 การเริ่มประกอบหลังหยุด			1				1	-

 ข้อมูลจะถูกส่งมาที่เมนู แจ้งเริ่มประกอบกิจการ -> ยื่นคำขอ(จ3)(เจ้าหน้าที่) คลิกรายการที่มีสถานะ มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่ ดังรูป

	l	ເຈັຈ	เริ่ม	ประกอบกิจ						
 รับฟังความคิดเห็น 				0 0 1	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	📙 พิมพ์ใบน่ำส่งเรื่อง			Text to search	Q
늘 ขออนุญาตประกอบกิจการ		Drag	a colu	umn header here to group	by that column					
🛅 ขออนุญาตขยายกิจการ				เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID T	เลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	เลขท	ี่รับเรื่องประกอบ/ขยายฯ 🍸	เลขที่รับเรื่องรั
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	3	Б	ß	25650609-0002	10100014925651	3-77(2)-24/65	มอบหมาย พนักงาน	117	36/2565	11735/2565
👜 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	E		v	25050005 0002	10100014525051	5 //(2) 24/05	เจ้าหน้าที่		50/2505	11133/2303
ฺ๏ิ ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	B		Ø	25650107-0003	10100464625645	3-46(3)-3/64	พิจารณา ดำเนินการ	1860	00/2564	16117/2564
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ		_	_							

4. Tab แจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย -> รายละเอียดการแจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย เจ้าหน้าที่กรอกข้อมูล **แรงม้า**

ตรวจพบ

ผู้ประกอบการ	เอกสารแนบ	แจ้งเริ่มประกอบ	ป/ขยาย	แจ้งแก้ไข		
3 ข้อ 10.) บัญชีเครื่อง	งจักรที่ใช้ตามสำดับ	ขั้นตอนการผลิต	รายละ	เอียดการแจ้งเริ่ม	ประกอบ/ขยาย	สรุปผง 🤇 🔪
าทีได้รับอนุญาตะ			รงม้าติดตั	งเครืองจักรจริง): 	
		-	150			-
ต้องการ ประสงค์ขอ อนุญาต	วสงวนสิทธิ์แรงม้าท่	า่ได้รับ	🗸 ไม่ตั อนุถ	องการ ประสงค์ข มาต	มอสงวนสิทธิ์แรง	งม้าที่ได้รับ
าตรวจพบะ						
		-				
จังประกอบกิจการะ		ວ້ເ	มที่เริ่มดำเเ	มินการะ		
)5/2564		▼ 1	1/06/2564			•
	ผู้ประกอบการ 3 ข้อ 10.) บัญชีเครือง าที่ได้รับอนุญาต: ต้องการ ประสงค์ขะ อนุญาต าตรวจพบ: อังประกอบกิจการ: 15/2564	ผู้ประกอบการ เอกสารแนบ 3 ข้อ 10.) บัญซีเครื่องจักรที่ใช้ตามล่าดับ าที่ได้รับอนุญาตะ ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าท่ อนุญาต าตรวจพบ: อังประกอบกิจการ:	 ผู้ประกอบการ เอกสารแนบ แจ้งเริ่มประกอบ 3 ข้อ 10.) บัญขึ้เครื่องจักรที่ใช้ตามสำดับขั้นตอนการผลิต ทำได้รับอนุญาต: แ ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าที่ได้รับ อนุญาต เดรวจพบ: จังประกอบกิจการ: วัย รับ (1) 	 ผู้ประกอบการ เอกสารแนบ แจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย 3 ข้อ 10.) บัญขึ้เครื่องจักรที่ใช้ตามสำดับขั้นตอนการผลิต รายละ าที่ได้รับอนุณาตะ แรงบัาติดดั้ 150 ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าที่ได้รับ อนุณาต นิรวอพบะ ฉังประกอบกิจการะ วันที่เริ่มดำแน 1/06/2564 	 ผู้ประกอบการ เอกสารแนบ แจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย แจ้งแก้ไข 3 ข้อ 10.) บัญขีเครื่องจักรที่ใช้ตามสาดับขั้นตอนการผลิต รายละเอียดการแจ้งเริ่ม าที่ได้รับอนุญาต: แรงบ้าติดตั้งเครื่องจักรจริง 150 ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าที่ได้รับ อนุญาต โม่ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าที่ได้รับ อนุญาต โม่ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าที่ได้รับ โม่ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าที่ได้รับ โม่ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าที่ได้รับ โม่ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าที่ได้รับ โม่ต้องการ ประสงค์ขอนุญาต 	ผู้ประกอบการ เอกสารแนบ แจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย แจ้งแก้ไข 3 ข้อ 10.) บัญขึ้เครื่องจักรที่ใช้ตามสำดับขึ้นตอนการผลิต รายละเอียดการแจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย าที่ได้รับอนุณาต: แรงบัาติดตั้งเครื่องจักรจริง: 150 ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรงบ้าที่ได้รับ อนุณาต ไม่ต้องการ ประสงค์ขอสงวนสิทธิ์แรง อนุณาต าดรวจพบ: วันที่เริ่มดำเนินการ: 5งประกอบกิจการ: วันที่เริ่มดำเนินการ: 1/06/2564 1/06/2564

 Tab แจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย -> สรุปผลตรวจ ให้เลือกวันที่ออกตรวจโรงงาน และกรอกชื่อ-สกุลผู้ตรวจ โดยเจ้าหน้าที่จะต้องพิจารณาว่าเห็นควรอนุญาตหรือเห็นควรไม่อนุญาตประกอบกิจการโรงงาน จากนั้น คลิกปุ่ม บันทึก

ำหน้าที่	ผู้ประกอบการ	เอกสารแนบ	แจ้งเริ่มป	ระกอบ/ขยาย	แจ้งแก้ไข	
รายละเ	อียดการแจ้งเริ่มประกอ	าบ/ขยาย สรุ	ปผลตรวจ	ข้าระค่าธรรม	แนียมรายปี	$\langle \rangle$
u	บบตรวจ เอกสา	รแนบแบบตรวจ				
	วันที่ออกตรวจโรงงา 7/05/2563	U:	Ŧ	ชื่อ-สกุลผู้(มานะ	ตรวจ:	
	🗸 เห็นควรอนุญา	ia				
	เนื่องจาก:*					
	อื่นๆ					

 Tab แจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย -> สรุปผลตรวจ -> เอกสารแนบแบบตรวจ ให้คลิก เพิ่มข้อมูล และแนบ แบบตรวจ ที่เจ้าหน้าที่ใช้ในการออกตรวจให้เรียบร้อย จากนั้นคลิกปุ่ม OK

	เจ้าหน้าที่ ผู้ประกอบการ เอกสารแนบ แจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย แจ้งแก้ไข		
	รายละเอียดการแจ้งเริ่มประกอบ/ชยาย สรุปผลดรวจ ชำระค่าธรรมเนียมรายปี	< >	
	แบบตรวจ เอกสารแบบแบบตรวจ		
	เพิ่มข้อมูล	× 0 🖻	
	ชื่อเอกสาร	† ¥	
	No data to display		
Official	Attachm	0	< ยกเลิก
ชื่อเอกสาร(O	THER):		
UPLOAD ไฟ	á: Browse		

7. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล จากนั้นคลิกปุ่ม **พิจารณาดำเนินการ**

แจ้งเริ่มประกอบกิจการ(เจ้าหน้าที่) 25650609-0002	
	ບັนทึก 🗸 🗸 💭 📄 🮯 พิจารณาดำเนินการ
INFO	
<mark>เลขที่อ้างอิง (REF ID):</mark> 25650609-0002	สถานะะ* มอบหมายพนักงานเจ้าหน้าที่ ──

8. ระบบจะกลับมาที่หน้าแรก ให้ทำการดับเบิ้ลคลิกที่รายการเดิมที่มีสถานะ พิจารณาดำเนินการ อีกครั้ง

	l	ເຈັນ	เริ่ม	ประกอบกิจ							
 รับฟังความคิดเห็น 				000	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	อง	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	อง(Draft)	•••	Text to search	Q
🍃 ขออนุญาตประกอบกิจการ				เลขที่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID Y	เลข	มทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	เลข	ที่รับเรื่องประกอบ/ขยายฯ 🍸	เลขที่รับเรื่อง
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ			Ø	25630428-0002				พิจารณา ดำเนินการ	4/2	563	
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	ſ		ð	25640427-0010	10100002325641	3-1	10(1)-143/64	พิจารณา	914	.7/2564	8955/2564
💿 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	L		-					ดาเนนการ			
👼 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)			Ø	25630804-0067	10100003125636	3-9	95(1)-154/63	พิจารณา ดำเนินการ	207	71/2563	20748/2563
늘 แจ้งเริ่มขยายกิจการ			Ø	25630804-0065	10100002825632	3-9	95(1)-151/63	พิจารณา ดำเนินการ	207	68/2563	20761/2563
โอนกิจการโรงงาน			Ø	25630804-0062	10100002825632	3-9	95(1)-151/63	พิจารณา ตำเนินการ	207	68/2563	20760/2563
 โอนกิจการโรงงาน ขอใบแทน 			Ø	25630804-0062	10100002825632	3-9	95(1)-151/63	พิจารณา ต่าเนินการ	207	68/2563	20760/256

9. เจ้าหน้าที่ทำการตรวจข้อมูล จากนั้นคลิกปุ่ม **อนุญาต**

แจ้งเริ่มประกอบกิจการ(เจ้าหน้าที่) 25650609-0002								
	ບັນ	าํก	•	~	S	ð	🥝 ถอนคำขอ	🥝 ອນຸຎາຕ
INFO								
เลขที่อ้างอิง (REF ID):		สถาน	l::*	•				
25650609-0002		พจา	รณาดา	เนนการ				Ť

 รายการที่อนุญาตจะมาแสดงที่เมนู แจ้งเริ่มประกอบกิจการ ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) เพื่อ ตรวจสอบสถานะรายการที่ต้องการได้

	ตร	วจส	อบแจ	จังเริ่มป												
 มีสุริท BOARD รับฟังความคิดเห็น 		6				4		θ		C 🖻	📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	อง 📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่	ง 📙 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อง(Draft)		Text to search	Q
🚡 ขออนุญาตประกอบกิจการ	E		เลขเ	าี่อ้างอิง (REF ID) 🍸	FID Y	เลขทะเบียนโรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ชำร	ะค่าธรรมเนียมรายปี 🍸	เลขที่รับเรื่องประกะ						
🖢 ขออนุญาตขยายกิจการ		Ø	256	40427-0010	10100002325641	3-10(1)-143/64	อนุญาต			9147/2564						
🍃 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ	2	ß	256	30910-0011	10100008225639	3-10(1)-133/63	อนุญาต			57507/2563						
👼 ยื่นคำขอ (จ3)(เจ้าหน้าที่)	Ē		200		1010000225055	5 10(1) 155,05				575672565						
💿 ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่)		Ø	256	30807-0016	10100005625633	3-10(1)-130/63	อนุญาต		\checkmark	21033/2563						
🍃 แจ้งเริ่มขยายกิจการ		Ø	256	30807-0010	10100005525635	3-10(1)-129/63	อนุญาต		\checkmark	21028/2563						

11. เจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์ใบอนุญาต รง.4 ได้ โดยคลิกที่เมนู ใบอนุญาต/ใบรับแจ้ง และคลิกปุ่ม
 พิมพ์(ร.ง.4)

DASH BOARD	ใบอเ	มุญาตฯ (s.ง.	4)				
🖢 รับฟังความคิดเห็น		0 B	📙 พิมพ์(ร.ง.4)(Draft)	📙 พิมพ์(ร.ง.4) แสดงข้อมูลเฉพ	าะ 2 ปี 👻 ดังโก้		00
造 ขออนุญาตประกอบกิจการ		สถานะโรงงาน 🍸	ประเภทของโรงงาน 🍸	DISPFACREG(เลขทะเบียนโรงงาน) 🍸	FID ↑ ⊽	(2)ชื่อผู้รับใบอนุณาต 🍸	(2)ເລບ
늘 ขออนุญาตขยายกิจการ		แจ้งประกอบแล้ว	ปกติ	3-10(1)-143/64	10100002325641	บริษัท ดังโก้ โก้พัฟ จำกัด	11111
膧 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ							
🍃 แจ้งเริ่มขยายกิจการ							
🏲 โอนกิจการโรงงาน		and the second					
🍃 ขอใบแทน							
🏷 ยกเลิกเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข							
🚡 การเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญ							
🏷 การเลิกประกอบกิจการโรงงาน							
늘 แจ้งหยุดชั่วคราว							
🛅 การเริ่มประกอบหลังหยุด							
늘 ใบอนุญาตฯ / ใบรับแจ้งฯ							
🗐 ใบอนุญาตฯ (s.ง.4)							

3.5 พนักงานเจ้าหน้าที่ บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมรายปี

เมื่อผู้ประกอบการดำเนินการชำระค่าธรรมเนียมรายปีเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่สามารถบันทึกข้อมูล การชำระค่าธรรมเนียมรายปี โดยมีขั้นตอนดังนี้

- 1. เข้าสู่เว็บไซต์ของระบบฯ https://dsapp.diw.go.th และ login เข้าสู่ระบบ
- ให้คลิกเมนู แจ้งเริ่มประกอบกิจการ ->ตรวจสอบ (จ3)(เจ้าหน้าที่) และคลิกรายการที่มีสถานะ อนุญาตรับแจ้ง เพื่อบันทึกการชำระค่าธรรมเนียม

	ตร	เวจล	าอเ	ມແຈ້งເริ່ມເ	J						
🖢 DASH BOARD			4	Ø C	ð	🔒 พิมพ์ใบนำส่งเรื่อ	อง 🔒 พิมพ์ใบนำส่งเรี	ວັນ(Draft)		Text to search	Q
🍃 ขออนุญาตประกอบกิจการ	ณาตประกอบกิจการ Drag a column header here to group by that column										
🍃 ขออนุญาตขยายกิจการ	C			เลขที่อ้างอิง (PE							
	1				±FID) γ	FID Y	เลขทะเบียนไรงงาน 🍸	สถานะ 🍸	ชำระ	คำธรรมเนียมรายปี 🍸	เลขที่รับเรื่องประกอ
늘 แจ้งเริ่มประกอบกิจการ] 6	8	25650609-0002	2	FID Y 10100014925651	เลขทะเปยนโรงงาน ↑ 3-77(2)-24/65	สถานะ ❤ อนุญาต/ รับแจ้ง	ช้าระ	คำธรรมเนียมรายปี 🖓	เลขที่รับเรื่องประกอ 11736/2565

 เลือก tab แจ้งเริ่มประกอบ/ขยาย -> ชำระค่าธรรมเนียมรายปี และดับเบิ้ลคลิกเลือกรายการที่ต้องการ บันทึกการชำระค่าธรรมเนียม

เจ้าหน้าที่	ผู้ประ	กอบการ	เอกสารแนบ	แจ้งเริ่มประก	าอบ/ขยาย	แจ้งแก้ไข			
สรุปผล	ตรวจ	ขำระค่าธร	รรมเนียมรายปี						$\langle \rangle$
						X	é 🖞	🥑 ยืนยัน	เการข่าระ
	สถาเ	มะการชำระค่	าธรรมเนียม 🍸	แจ้งเตือน 🍸	ปีที่เก็บค่าธร	รรมเนียม 🍸	วันที่ครบกำหน	เดชำระ 🍸	เลขที่ใบเสร
	¢ (۵) ۲	อการข่าระ			2564		1/06/2564		
	1	>		_					•

 กรอกข้อมูลวันที่จ่าย เลขที่ใบเสร็จและเล่มที่ใบเสร็จให้ครบถ้วน จากนั้นคลิกปุ่ม OK (กรณีมีการยกเว้น ค่าธรรมเนียม ให้ติ๊กที่ช่อง **ยกเว้นค่าธรรมเนียม**)

RQ_Fac_Fee_Yea	ок ยกเลิก
สถานะการชำระค่าธรรมเบียนะ	
 รอการขำระ 	ยกเว้นค่าธรรมเนียม
วันที่ครบกำหนดชำระ	วันที่จ่าย:
1/06/2564 ❤	11/05/2021
<mark>เล่มที่ใบเสร็จ:*</mark>	<mark>เลขที่ใบเสร็จ:*</mark>
123456	
แรงมัาดำเนินการ:	จำนวนคนงาน:
146	20

เมื่อกรอกข้อมูลการชำระค่าธรรมเนียมแล้ว จะมีคอลัมน์แจ้งเตือนให้ยืนยันการชำระค่าธรรมเนียมฯ ให้
 คลิกเลือกรายการดังกล่าว จากนั้นคลิกปุ่ม ยืนยันการชำระ

เจ้าหน้าที่	ผู้ประกอบการ	เอกสารแนบ	แจ้งเริ่มประ	ะกอบ/ขยาย	แจ้งแก้ไข			
รายละเ	อียดการแจ้งเริ่มประก	อบ/ขยาย ส	เรุปผลตรวจ	ขำระค่าธรรม	เนียมรายปี X	d e	่ ๔ ยืนยัง	< > เการขำระ
	สถานะการชำระค	่าธรรมเนียม 🍸	แจ้งเตือน 🍸	ปีที่เก็บค่าธ	รรมเนียม 🍸	วันที่ครบกำห	นดชำระ 🍸	เลขที่ใบเสร
2	👂 🕟 รอการขำระ		กรุณาคลิกปุ่ม ยืนยันการ ชำระด้วย	2563		18/08/2563		ยกเว้น
<	1 >							Þ

12. สถานะการชำระค่าธรรมเนียมจะเปลี่ยนเป็น ชำระเรียบร้อย

เจ้าหน้าที่	ผู้ประกอบการ	เอกสารเ	แนบ แจ่	้งเริ่มป [ุ]	ระกอบ/ขยาย	แจ้งเ	เก้ไข		
รายส	าะเอียดการแจ้งเริ่มประกอ	บบ/ขยาย	สรุปผลตรวจ ชำระค่าธรรมเนียมรายปี			ปี	< >		
								é 🥝	ยืนยันการชำระ
	สถานะการชำระค่าธรรม	เนียม 🖓	แจ้งเตือน ๅ	7 0	เที่เก็บค่าธรรมเนีย	an A	วันที่ค	รบกำหนดชำระ 🍸	เลขที่ใบเสร็จ 🍸
	ชาระเรียบร้อย			2	564		1/06/	/2564	110/2564
<	1								•